

1. Identifikační číslo:

2. Kód:

3. Pojmenování (název) životní situace:

Přihlášení k místnímu poplatku za užívání veřejného prostranství

4. Základní informace k životní situaci:

Správu místního poplatku za užívání veřejného prostranství vykonává Magistrát města Frýdku – Místku, finanční odbor, oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek (správce poplatku).

Poplatek se vybírá za zvláštní užívání veřejného prostranství, kterým se rozumí provádění výkopových prací, umístění dočasných staveb a zařízení sloužících pro poskytování prodeje a služeb, pro umístění stavebních nebo reklamních zařízení, zařízení cirkusů, lunaparků a jiných obdobných atrakcí, umístění skládek, vyhrazení trvalého parkovacího místa a užívání tohoto prostranství pro kulturní, sportovní a reklamní akce nebo potřeby tvorby filmových a televizních děl.

5. Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):

Poplatník, kterým je fyzická nebo právnická osoba, která užívá veřejné prostranství.

6. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace:

Poplatník je povinen oznámit správci poplatku na předepsaném tiskopise [Ohlášení zvláštního užívání veřejného prostranství](#), vydaném správcem poplatku, zvláštní užívání veřejného prostranství, a to nejpozději 8 dnů před jeho zahájením.

V případě užívání veřejného prostranství po dobu kratší než 5 dní, je poplatník povinen splnit ohlašovací povinnost nejpozději v den zahájení užívání veřejného prostranství. Pokud tento den připadne na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je poplatník povinen splnit ohlašovací povinnost nejbližší následující pracovní den.

Poplatek se platí od prvního dne, kdy začalo užívání veřejného prostranství, a trvá až do dne, kdy toto užívání fakticky.

Poplatník je povinen oznámit správci poplatku každou skutečnost, která má vliv na výši poplatku, a to nejpozději do 15 dnů.

Poplatník si buď vypočte výši místního poplatku sám, nebo správce poplatku na základě [Ohlášení zvláštního užívání veřejného prostranství](#) zašle poplatníkovi oznámení o nedoplatku.

7. Jakým způsobem zahájit řešení životní situace:

Podáním „[Ohlášení zvláštního užívání veřejného prostranství](#)“, a to osobně nebo poštou, které obsahuje:

- a) jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, místo podnikání, popřípadě další adresy pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,
- b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností poplatníka,
- c) další údaje rozhodné pro stanovení výše poplatkové povinnosti, zejména předpokládanou dobu, způsob, místo a výměru užívání veřejného prostranství, včetně

e) za umístění zařízení sloužících pro poskytování služeb (venkovní posezení sloužící k občerstvení)	1 Kč
f) za umístění skládek, stavebních zařízení a provádění výkopových prací	5 Kč
g) za umístění zařízení lunaparků a jiných obdobných atrakcí	10 Kč
h) za umístění zařízení cirkusů	5 Kč
i) za užívání veřejného prostranství pro kulturní a sportovní akce	1 Kč
j) za užívání veřejného prostranství pro reklamní akce	10 Kč
k) za užívání veř. prostranství pro potřeby tvorby filmových a televizních děl	2 Kč
l) za vyhrazení trvalého parkovacího místa	5 Kč
m) za umístění reklamního zařízení	5 Kč

- 1) Statutární město Frýdek-Místek stanovuje poplatek paušální částkou takto:
- za každý i započatý m²
 - a) za umístění dočasných staveb sloužících pro poskytování prodeje a služeb 300 Kč/rok
 - b) za vyhrazení trvalého parkovacího místa 100 Kč/měsíc
 - c) za umístění reklamního zařízení 50 Kč/měsíc

Splatnost poplatku:

- 1) Poplatek dle odst. 1 písm. f) a g) je splatný v den, kdy bylo s užíváním veřejného prostranství započato.
- 2) Poplatek dle odst. 2 písm. b) a c) je splatný do 15. dne následujícího kalendářního měsíce.
- 3) V případě, že užívání veřejného prostranství netrvá celý kalendářní rok, je poplatek ve všech sazbách vyjma sazeb dle odst. 1 písm. f) a g) a vyjma sazeb dle odst. 2 splatný do 15 dnů od ukončení užívání veřejného prostranství, nejpozději však do 31.12. kalendářního roku.
- 4) V případě, že užívání veřejného prostranství trvá celý kalendářní rok, je poplatek splatný ve všech sazbách vyjma sazeb dle odst. 1 písm. f) a g) a dle odst. 2 písm. b a c) ve dvou stejných splátkách, a to do 30. 6. a 31.12. kalendářního roku.

Způsob úhrady poplatku:

- 1) poštovní poukázkou prostřednictvím pošty
- 2) v hotovosti, a to v době pokladních hodin:
 - v budovách Magistrátu města Frýdku-Místku na ul. **Radniční 1148, a na ul. Politických obětí 2478, v přízemí:**
 - pokladní hodiny: Po, St: 9:00 h. – 11:30 h. 12:15 – 16:30 h.
 - Út, Pá: 9:00 h. – 11:30 h. 12:15 – 13:00 h.
 - Čt: 9:00 h. – 11:30 h. 12:15 – 14:30 h.
- 3) převodem na bankovní účet města vedený u Komerční banky a.s. na číslo účtu: **19-928781/0100**

13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení:

Do 30 dnů ode dne podání tiskopisu „Ohlášení zvláštního užívání veřejného prostranství“.

14. Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace:

15. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány:

V případě nejasností doložení stavebního deníku.

16. Elektronická služba, kterou lze využít:

podatelna@frydekmistek.cz

mojziskova.dagmar@frydekmistek.cz

17. Podle kterého právního předpisu se postupuje:

Zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, v platném znění.

Obecně závazná vyhláška č. 6/2019, o místním poplatku za užívání veřejného prostranství, (dále jen „OZV“).

Na právní vztahy vzniklé přede dnem nabytí účinnosti této vyhlášky se vztahují ustanovení dosavadní obecně závazné vyhlášky.

18. Jaké jsou související předpisy:

Zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění

19. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:

Odvolání proti rozhodnutí lze podat písemně nebo ústně do protokolu – podle § 109 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, a to u správce poplatku.

20. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností:

Nebudou-li poplatky zaplacený poplatníkem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatek platebním výměrem nebo hromadným předpisným seznamem.

Včas nezaplacené nebo neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.

21. Nejčastější dotazy:

Kdy vzniká a zaniká poplatková povinnost?

Poplatek se platí od prvního dne, kdy začalo užívání veřejného prostranství, a trvá až do dne, kdy toto užívání fakticky skončilo.

Jak je určeno veřejné prostranství?

Pro účely OZV se za veřejné prostranství považují pouze ta prostranství, která se nacházejí na pozemcích, jejichž parcelní čísla jsou uvedena v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této vyhlášky.

Kdo je osvobozen od poplatku?

- a) Poplatek se neplatí:
 - b) za vyhrazení trvalého parkovacího místa pro osobu, která je držitelem průkazu ZTP nebo ZTP/P,
 - c) z akcí pořádaných na veřejném prostranství, jejichž celý výtěžek je odveden na charitativní a veřejně prospěšné účely.
- 1) Od poplatku se dále osvobozují:
 - a) opravy a investiční akce realizované statutárním městem Frýdek-Místek,
 - b) kulturní a sportovní akce pořádané statutárním městem Frýdek-Místek nebo pořádané pod záštitou či s finanční spoluúčastí statutárního města Frýdek-Místek,
 - c) příspěvkové organizace, jejichž zřizovatelem je statutární město Frýdek-Místek
 - d) obchodní společnosti, v nichž má statutární město Frýdek-Místek 100% majetkový podíl,

- e) uživatelé veřejného prostranství, kteří jsou vlastníky nebo spoluvlastníky dotčeného pozemku.

Kde je možno se podrobněji seznámit s obecně závaznou vyhláškou?

S obecně závaznou vyhláškou č. 6/2019 o místním poplatku za užívání veřejného prostranství se mohou občané seznámit na právním odboru Magistrátu města Frýdku-Místku, na oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek a na internetových stránkách města www.frydek-mistek.cz v sekci *Magistrát: Právní předpisy města – Obecně závazné vyhlášky*.

22. Další informace:

23. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě:

Při osobní, telefonické nebo e-mailové konzultaci s pracovníci oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek.

24. Související životní situace a návody, jak je řešit

25. Za správnost popisu odpovídá útvar:

Magistrát města Frýdku-Místku, finanční odbor.

26. Kontaktní osoba:

Bc. Dagmar Mojžíšková, vedoucí oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek, tel. 558 609 162

27. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni:

01.01.2020

28. Popis byl naposledy aktualizován:

30.12.2019

29. Datum konce platnosti popisu:

Nestanoven.

30. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace: