

1. Identifikační kód

2. Kód

3. Pojmenování (název) životní situace

Postup při podání žádosti o povolení uhradit nedoplatek (pohledávku) na místním poplatku nebo pokutě ve splátkách.

4. Základní informace k životní situaci

Magistrát města Frýdku-Místku, finanční odbor, oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek, vymáhá nedoplatky na místních poplatcích a pokuty, které byly uloženy jednotlivými odbory Magistrátu města Frýdku-Místku a Městskou policií Frýdek-Místek.

Na základě žádosti dlužníka může Magistrát města Frýdku-Místku, finanční odbor, oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek, povolit zaplacení nedoplatku (pohledávky) ve splátkách.

5. Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)

Dlužník, zákonný zástupce nebo zástupce na základě plné moci.

6. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

Dlužník podá písemnou žádost o povolení úhrady dlužného nedoplatku (pohledávky) ve splátkách (náležitosti žádosti jsou uvedeny v bodě 7).

Dlužník zaplatí správní poplatek ve výši 400 Kč za přijetí žádosti o povolení zaplacení nedoplatku (pohledávky) ve splátkách.

Magistrát města Frýdku-Místku, finanční odbor, oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek, vydá rozhodnutí v této věci.

7. Jakým způsobem můžete zahájit řešení životní situace

Podáním písemné žádosti o povolení úhrady nedoplatku (pohledávky) ve splátkách, která musí obsahovat:

- přesné označení dlužníka;
- identifikace dlužného nedoplatku (pohledávky);
- důvod, pro který povolení splátek žádá;
- návrh výše měsíčních splátek a doby jejich splatnosti.

8. Na které instituci životní situaci řešit

Magistrát města Frýdku-Místku, finanční odbor, oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek, Radniční 1148, Frýdek-Místek.

9. Kde, s kým a kdy životní situaci řešit

osobně na Magistrátu města Frýdku-Místku, finančním odboru, oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek, Frýdek-Místek, u příslušných referentů pověřených vymáháním příslušných nedoplatků, nebo telefonicky na níže uvedených tel. číslech.

- ❖ **Bc. Dagmar Mojžíšková** **kanc. č.: 103** **tel.: 558 609 162**
e-mail: mojziskova.dagmar@frydekmostek.cz
- místní poplatek za užívání veřejného prostranství
 - místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (počáteční písmena příjmení dlužníků začínající S - Š);
- **Bc. Dagmar Černíková** **kanc. č.: 104** **tel.: 558 609 158**
e-mail: cernikova.dagmar@frydekmostek.cz
- místní poplatek ze psů
 - místní poplatek z pobytu
- **Bc. Markéta Prokopová, DiS.** **kanc. č.: 233** **tel.: 558 609 164**
e-mail: prokopova.marketa@frydekmostek.cz
- vymáhání pokut uložených rozhodnutím odboru dopravy a silničního hospodářství,
 - vymáhání poplatku za komunální odpad,
 - vymáhání pokut uložených odborem územního rozvoje a stavebního řádu,
 - vymáhání pokut uložených odborem životního prostředí a zemědělství,
 - vymáhání pokut uložených živnostenským úřadem,
 - vymáhání pokut uložených odborem vnitřních věcí,
 - vymáhání pokut uložených odborem správy obecního majetku;
- **Bc. Denisa Kavková** **kanc. č.: 233** **tel.: 558 609 168**
e-mail: kavkova.denisa@frydekmostek.cz
- vymáhání blokových pokut uložených Městskou policií Frýdek- Místek,
 - vymáhání pokut uložených odborem vnitřních věcí,
 - vymáhání místního poplatku ze vstupného;
- **Alena Biedrawová** **kanc. č.: 109** **tel.: 558 609 121**
e-mail: biedrawova.alena@frydekmostek.cz
- místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (počáteční písmena příjmení dlužníků začínající A - Ď)
- **Ing. Renáta Kowalczyková** **kanc. č. 108** **tel.: 558 609 167**
e-mail: kowalczykova.renata@frydekmostek.cz
- místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (počáteční písmena příjmení dlužníků začínající E - J);
- ❖ **Iva Bezoušková** **kanc. č. 107** **tel.: 558 609 161**
e-mail: bezouskova.iva@frydekmostek.cz
- místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (počáteční písmena příjmení dlužníků začínající K - L);
- **Kateřina Šindlerová** **kanc. č.: 107** **tel.: 558 609 287**
e-mail: sindlerova.katerina@frydekmostek.cz
- místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů u fyzických osob, které mají

ve vlastnictví stavbu určenou k individuální rekreaci, byt nebo rodinný dům, ve kterých není hlášena k pobytu žádná osoba

- místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (počáteční písmeno příjmení dlužníků začínající M);

❖ **Monika Šupčíková** **kanc. č.: 106** **tel.: 558 609 159**
e-mail: supcikova.monika@frydekmostek.cz

- místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (počáteční písmena příjmení dlužníků začínající N - Ř);

❖ **Scarlet Dosoudilová** **kanc. č.: 104** **tel.: 558 609 163**
e-mail: dosoudilova.scarlet@frydekmostek.cz

- místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (počáteční písmena příjmení dlužníků začínající S - Š);

úřední hodiny:

pondělí a středa: 8:00 hod. – 17:00 hod.
čtvrtek: 8:00 hod. – 15:00 hod.

10. Jaké doklady je nutné mít s sebou

Průkaz totožnosti, zástupce plnou moc, rozhodnutí o uložení platební povinnosti

11. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici

Předepsané formuláře nejsou stanoveny.

12. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit

Správní poplatek ve výši 400 Kč za přijetí žádosti o povolení úhrady nedoplatku (pohledávky) ve splátkách je možno uhradit v hotovosti na pokladně Magistrátu města Frýdku-Místku, popřípadě poštovní poukázkou na příslušný účet a variabilní symbol, který určí Magistrát města Frýdku-Místku, finanční odbor, oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek.

13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení

14. Kterí jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace

15. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány

Další činnosti nejsou stanoveny.

16. Elektronická služba, kterou lze využít

Pouze pro informativní sdělení lze využít e-mailů zaměstnanců oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek.

17. Podle kterého právního předpisu se postupuje

Zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění
Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, v platném znění

18. Jaké jsou související předpisy

19. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují

Opravné prostředky proti rozhodnutí nejsou přípustné.

20. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinnosti

Sankce se neuplatňují. Nebude-li správní poplatek zaplacen ve výši 400 Kč a stanovené lhůtě, řízení se zastaví a rozhodnutí se nevydává.

21. Nejčastější dotazy

22. Další informace

23. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů a v jiné formě

24. Související životní situace a návody, jak je řešit

25. Za správnost návodu odpovídá útvar

Magistrát města Frýdku-Místku, finanční odbor, oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek

26. Kontaktní osoba

Bc. Dagmar Mojžíšková	vedoucí oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek
Bc. Dagmar Černíková	referent oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek
Bc. Markéta Prokopová, DiS.	referent oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek
Bc. Denisa Kavková	referent oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek
Alena Biedrawová	referent oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek
Ing. Renáta Kowalczyková	referent oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek
Kateřina Šindlerová	referent oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek
Iva Bezoušková	referent oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek
Monika Šupčíková	referent oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek
Scarlet Dosoudilová	referent oddělení místních poplatků a vymáhání pohledávek

27. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni

01.01.2021

28. Popis byl naposledy aktualizován

20.05.2021

29. Datum konce platnosti popisu

Konec platnosti návodu není stanoven.

30. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace