


Zdenka Sedláčková

Od: Podatelna <podatelna@frydekmostek.cz>
Odesláno: 9. dubna 2015 7:43
Komu: sedlackova.zdenka@frydekmostek.cz
Předmět: FW: zadost

Zaevidováno ve spisovce pod čj. MMFM 45213/2015 / 23
E-mail bez el. podpisu.

Bohumila Frančíáková
Podatelna Frýdek

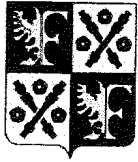
From: 
Sent: Wednesday, April 8, 2015 9:34 PM
To: podatelna@frydekmostek.cz
Subject: zadost

Dobrý den,
ve smyslu zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádám o poskytnutí následujících informací.

Zápisy ze zasedání zastupitelstva města a rady města včetně příloh a materiálů za volební období 2010-2014 a dále za současné volební období. Požaduji informaci na datovém nosiči. V případě účtování poplatku, prosím nejdříve o sdělení jeho výše.

Velice Vám děkuji s úctou

73801 Frýdek-Místek,
=



STATUTÁRNÍ MĚSTO FRÝDEK-MÍSTEK
MAGISTRÁT MĚSTA FRÝDKU-MÍSTKU

Radniční 1148
738 22 Frýdek-Místek

VÁŠ DOPIS ZN.: MMFM 45213/2015/23
ZE DNE: 8.4.2015
Č. J.:
SP. ZN.
VYŘIZUJE: Zdeňka Václavíková, vedoucí OKP,
Mgr. Tamara Kofroňová, právník
TEL.: 558 609 108 , 558 609 117
E-MAIL: vaclavikova.zdenka@frydekmistek.cz
kofronova.tamara@frydekmistek.cz
DATUM: 14. 4. 2015

Vážený pan

Odpověď na žádost o poskytnutí informací dle zák. č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím

Na základě Vaší žádosti o poskytnutí informací ze dne 8. dubna 2015 sdělujeme:

Jedná se o **velice široce formulovanou žádost** a dovolujeme si Vás touto cestou požádat o její upřesnění, tedy zda opravdu trváte na poskytnutí všech zápisů ze zasedání zastupitelstva města a schůzí rady města včetně příloh a materiálů za celé volební období 2010 - 2014 a dále do současnosti. Dodáváme, že veškerá usnesení zastupitelstva i rady města jsou k dispozici na internetových stránkách města, a bylo by tedy možné, abyste pro projití těchto usnesení upřesnil Vaši žádost o informace.

Dále uvádíme, že jako občan obce máte dle ustanovení § 16 odst. 2 písm. e) zákona o obcích právo nahlížet do usnesení a zápisů z jednání zastupitelstva obce, do usnesení rady obce, výborů zastupitelstva obce a komisí rady obce a pořizovat si z nich výpisy osobně přímo v budově magistrátu.

V případě, že na své žádosti budete ve výše uvedeném rozsahu trvat, jsme nuceni Vás tímto informovat o **prodloužení lhůty pro vyřízení žádosti** v souladu s ustanovením § 14 odst. 7 písm. b) zákona o svobodném přístupu k informacím.

Dále uvádíme, že přestože požadujete informace poskytnout na datovém nosiči, je nezbytné, aby všechny materiály byly vyhledány, shromážděny, zkopírovány (vytištěny), anonymizovány (v souladu s ustanovením § 2 odst. 3 zákona o svobodném přístupu k informacím a zákonem o ochraně osobních údajů) a následně naskenovány a uloženy na příslušný nosič dat. V daném případě se bude jednat řádově o několik desítek tisíc stran textu a také desítky hodin vyhledávání, kopírování a anonymizování požadovaných informací (za Vámi specifikované období se konalo 22 zasedání zastupitelstva a 142 schůzí rady města – viz příloha „číselné vyhodnocení rozsahu žádosti“). V této souvislosti jsme nuceni a

oprávnění požadovat úhradu (v souladu s ustanovením § 17 zákona o svobodném přístupu k informacím – „Sazebník úhrad za poskytování informací“ je k dispozici na internetových stránkách města a je přílohou k tomuto dopisu).

Za poskytnutí informace požadujeme úhradu, která **bude vyčíslena dle skutečného počtu kopírovaných formátů a počtu hodin potřebných na vyhledání, shromáždění a zpracování informací, nosič dat a poštovné.**

Výše úhrady bude vyčíslena takto:

Cena kopie činí za formát

• černobílá

formát A4 – jednostranná kopie 2,- Kč

oboustranná kopie 3,- Kč

formát A3 – jednostranná kopie 3,- Kč

oboustranná kopie 4,- Kč

• barevná

formát A4 – jednostranná kopie 14,- Kč

oboustranná kopie 29,- Kč

formát A3 – jednostranná kopie 22,- Kč

oboustranná kopie 43,- Kč

Cena technického nosiče dat, je-li informace poskytována formou záznamu na technickém nosiči, a to:

a) CD ROM 10,- Kč

b) DVD ROM 15,- Kč

Cena počítačového výstupu, je-li informace poskytována formou počítačového tisku

a) běžný formát A4 černobílý 2,- Kč/stránka

b) běžný formát A4 barevný 4,- Kč/stránka

Náklady na odesílání informací žadateli

a) poštovné, je-li informace na vyžádání zasílána poštou, dle sazebníku poštovních služeb

b) balné – paušální sazba 24,- Kč

Náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledávání informací, přesáhne-li doba zpracování a vyhledávání informace 1 hod. činí za započatou hodinu 110,00 Kč.


Předpokládaná předběžná cena za poskytnutí informací činí celkem cca 71.000,- Kč. Po vyhledání požadovaných informací bude tato cena upřesněna dle skutečnosti. Informace budou vyhledány a zpracovány po úhradě zálohy na cenu ve výši 60.000,- Kč a poskytnuty po doplacení částky.

Zálohu zašlete nejpozději do 60 dnů na č. účtu 19-928781/0100, variabilní symbol 106.

V případě, že tak neučiníte, bude Vaše žádost v souladu s ustanovením § 17 odst. 5 zákona o svobodném přístupu k informacím odložena.

Informace poskytnuté dle uvedeného zákona č.106/1999 Sb. by neměly být dále poskytovány za úhradu v rámci Vaší obchodní činnosti.

S pozdravem



Mgr. Ing. Petr Menšík
tajemník

Přílohy: Sazebník úhrad za poskytování informací
Číselné vyhodnocení rozsahu žádosti

**Počet schůzí Rady města Frýdku-Místku ve volebním období 2010 – 2014
a v novém volebním období 2014 – březen 2015**

Uskutečnilo se:

- 142 schůzí rady města

Bylo projednáno:

- cca 2 893 materiálů o počtu cca 20 251 stránek A4

Bylo vyhotoveno:

- 142 usnesení o počtu cca 2 556 stránek A4
- 142 zápisů o počtu cca 2 130 stránek A4

Za radu města se jedná o cca 24 937 stránek A4.

**Počet zasedání Zastupitelstva města Frýdku-Místku ve volebním období
2010 – 2014 a v novém volebním období 2014 – březen 2015**

Uskutečnilo se:

- 24 zasedání zastupitelstva města

Bylo projednáno:

- Cca 530 materiálů o počtu cca 3 710 stránek A4

Bylo vyhotoveno:

- 24 usnesení o počtu cca 660 stránek A4
- 24 zápisů o počtu cca 462 stránek A4

Za zastupitelstvo města se jedná o cca 4 832 stránek A4.

Celkem jedná o cca 29 769 stránek A4 k dalšímu zpracování.

15.1. Sazebník úhrad za poskytování informací



I Základní ustanovení

Tento sazebník stanoví v souladu s ustanovením § 17 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, s nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, a ustanovením § 10 odst. 3 a 4 zákona č. 123/1998 Sb., o právu na informace o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů, výši úhrad za poskytování informací podle těchto zákonů.

II Sazebník úhrad

1. Pořízení kopií a opatření technických nosičů dat

a)	cena kopie,	je-li	informace	poskytována	formou	fotokopie,	činí
							černobílá
		o			formát		A4
	-		jednostranná		kopie	2,-	Kč
	-		oboustranná		kopie	3,-	Kč
		o			formát		A3
	-		jednostranná		kopie	3,-	Kč
	-		oboustranná		kopie	4,-	Kč
							barevná
		o			formát		A4
	-		jednostranná		kopie	14,-	Kč
	-		oboustranná		kopie	29,-	Kč
		o			formát		A3
	-		jednostranná		kopie	22,-	Kč
			- oboustranná kopie				43,- Kč

b) cena technického nosiče dat, je-li informace poskytována formou záznamu na technickém nosiči, a to:

•	CD	ROM	10,-	Kč
•	DVD ROM		15,-	Kč

c) cena počítačového výstupu, je-li informace poskytována formou počítačového tisku

•	běžný formát	A4	černobílý	2,-	Kč/stránka
•	běžný formát A4 barevný 4,- Kč/stránka				

2. Náklady na odeslání informací žadateli

- a) poštovné, je-li informace na vyžádání zasílána poštou, dle sazebníku poštovních služeb
- b) balné – paušální sazba 24,- Kč

3. Náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledávání informací

hodinová sazba, přesáhne-li doba zpracování a vyhledávání informace 1 hod. činí za každou další započatou hodinu 110,00 Kč

Ceny jsou stanoveny včetně DPH dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v znění pozdějších předpisů.

III

Podmínky vybírání úhrad

Náklady spojené se zpřístupňováním informací, vyčíslené dle čl. II tohoto sazebníku je nutno zaplatit nejpozději při předání informací žadateli, a to v hotovosti v pokladnách magistrátu (v příručních na jednotlivých odborech magistrátu, popř. v hlavních pokladnách) nebo výjimečně bezhotovostním převodem z účtu vedeného u peněžního ústavu na účet města, a to pouze v případě, kdy informace je zasílána poštou.

IV

Závěrečné ustanovení

1. Podle tohoto sazebníku se postupuje i při určování výše licenční odměny v licenční a podlicenční smlouvě uzavřené dle ustanovení § 14a odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není-li její výše určena zvláštním právním předpisem.
2. Tento sazebník byl schválen Radou města Frýdku-Místku dne 14.12.2010 usnesením č. 9/3/2010 a nabývá účinnosti dnem 1.1.2011.