

## PROGRAM PODPORA VÝSADBY DŘEVIN

### I. Název programu

Program „Podpora výsadby dřevin“ (dále jen „program“)

### II. Vyhlášovatel programu

Vyhlášovatelem programu je statutární město Frýdek-Místek, se sídlem Radniční 1148, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek, IČ 00296643 (dále jen „poskytovatel“).

### III. Cíl programu

1. Hlavním cílem programu je zabezpečení podpory výsadby dřevin na území statutárního města Frýdku-Místku (dále jen „podpora“).
2. Podpora bude realizována formou výsadby dřevin na pozemku osoby, která požádá o poskytnutí podpory (dále jen „žadatel“). Výsadbu provede na náklady poskytovatele poskytovatelem vybraný dodavatel.

### IV. Místo a doba realizace projektu

1. Projekt musí být realizován na území statutárního města Frýdku-Místku, tj. v katastrálním území Frýdek, Místek, Chlebovice, Lískovec u Frýdku-Místku, Lysůvky, Panské Nové Dvory, Skalice u Frýdku-Místku (dále jen „území města“).
2. Realizace projektu proběhne vždy od 1. 10. do 30. 11. kalendářního roku.

### V. Vymezení okruhu žadatelů

1. Žadatelem může být pouze vlastník či spoluvlastník pozemku, na kterém má proběhnout výsadba dřevin.
2. V případě, že je nemovitá věc v podílovém spoluvlastnictví, musí žádost o poskytnutí podpory (dále jen „žádost“) podat alespoň dvoutřetinová většina spoluvlastníků počítaná podle velikosti jednotlivých podílů nebo žádost podá jeden spoluvlastník s písemným souhlasem dalších spoluvlastníků tak, aby byla dána alespoň dvoutřetinová většina spoluvlastníků počítaná podle velikosti jednotlivých podílů (dle přílohy č. 6 tohoto programu).
3. V případě, že je nemovitá věc ve společném jmění manželů, žádost podávají manželé společně nebo jeden manžel s písemným souhlasem druhého manžela (dle přílohy č. 5 tohoto programu).
4. Podpora je přednostně poskytována fyzickým osobám s trvalým pobytem na území města nebo fyzickým osobám oprávněným k podnikání a právnickým osobám se sídlem na území města.
5. Podpora nebude poskytnuta, pokud je právo vlastníka nakládat s nemovitou věcí omezeno soudcovskou či exekutorskou zástavou nebo vyvlastněním. Zástavy z důvodu hypotéky a půjčky pro úpravu bydlení nejsou na závalu.

6. Žádost nemůže předložit příspěvková organizace zřízená poskytovatelem, politická strana a politické hnutí podle zákona č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a v politických hnutích, ve znění pozdějších předpisů.

## **VI. Podmínky pro zařazení do programu**

1. Podkladem pro zařazení do programu je jen jedna řádně vyplněná žádost v daném kalendářním roce uvedená v čl. XII tohoto programu s náležitostmi a za podmínek dle čl. VII tohoto programu, podaná ve lhůtě stanovené v čl. VIII.
2. K žádosti o poskytnutí podpory je nutno doložit:
  - doklad o tom, že dřevina nebude vysazena v ochranném pásmu podzemního komunikačního vedení stanoveném v § 102 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
  - doklad o tom, že dřevina nebude vysazena v ochranném pásmu nadzemního a podzemního vedení elektrizační soustavy stanoveném v § 46 zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „energetický zákon“),
  - doklad o tom, že dřevina nebude vysazena v ochranném pásmu plynárenského zařízení stanoveném v § 68 energetického zákona,
  - doklad o tom, že dřevina nebude vysazena v ochranném pásmu zařízení pro výrobu či rozvod tepelné energie stanoveném v § 87 energetického zákona,
  - doklad o tom, že dřevina nebude vysazena v ochranném pásmu vodovodních řadů a kanalizačních stok stanoveném v § 23 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.  
Výše uvedené skutečnosti jsou přílohou č. 3 k žádosti a lze je doložit např. sdělením o existenci sítí poskytovaným správcem sítě prostřednictvím internetové aplikace nebo jinou dokumentací, ze které je zřejmý průběh podzemních inženýrských sítí v místě výsadby,
  - popis projektu dle přílohy č. 1 tohoto programu nebo vlastní popis projektu s údaji dle přílohy č. 1,
  - zákres plánované výsadby dřevin do mapy, který je přílohou č. 2 k žádosti,
  - doklady a přílohy uvedené v čl. VII.
3. Na základě jedné žádosti je možné provést výsadbu maximálně 5 ks dřevin.
4. Žadatel může podat žádost na výsadbu jedné konkrétní dřeviny na konkrétním místě pouze jednou a nikoli opakovaně. Tímto není vyloučena možnost žádat o poskytnutí podpory v dalším kalendářním roce pro výsadbu dalších dřevin na jiných místech na stejném pozemku. V případě, kdy poskytovatel zjistí, že žadatel ve smyslu ust. § 7 odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně přírody a krajiny“), poškodil nebo vykácel dřevinu, která mu byla v minulosti vysázena v rámci tohoto programu, může být tato skutečnost důvodem pro odmítnutí dalších žádostí žadatele o poskytnutí podpory z programu.
5. Záměrem poskytovatele je, aby vysazená dřevina postupně vzrostla do konečné velikosti tak, aby plnila všechny společenské a zejména ekologické funkce. To však vyžaduje, aby žadatel prováděl řádnou následnou péči o vysázenou dřevinu do doby jejího úplného ujmoutí na stanovišti (zejména pravidelnou zálivku po dobu jednoho vegetačního období následujícího po výsadbě, udržování zvlahové mísy tak, aby voda při zálivce stékala k dřevině, doplňování mulče po dobu 5 let po výsadbě, kontrolu a povolování úvazků alespoň dvakrát ročně, opravy

- kotvení po dobu 5 let po výsadbě a odstranění kotvení po této době). Následná péče bude provedena žadatelem na vlastní náklady. V případě, kdy žadatel nedostatečnou péčí způsobí uschnutí nebo znehodnocení dřeviny, nebo dřevinu úmyslně poškodí nebo pokácí, nelze mu takovou dřevinu opakovaně nahrazovat novou dřevinou.
6. Žadatel je povinen zajistit, aby dřevina vysázená v rámci programu nebyla po dobu 10 let (dále jen „doba udržitelnosti“) vykácena nebo znehodnocena. Pokud dojde k jejímu uschnutí, poškození nebo zničení, zajistí žadatel na vlastní náklady výsadbu stejné dřeviny o stejných parametrech.
  7. V žádosti lze pro výsadbu dřevin na pozemcích, které se dle platného Územního plánu Frýdku-Místku (dále jen „územní plán“) nacházejí v zastavěném a v zastavitelném území, použít pouze dřeviny a jejich druhy uvedené v příloze č. 9 programu, s ohledem na stanovené parametry sazenic (dále jen „katalog dřevin č. 1“).
  8. V žádosti lze pro výsadbu dřevin na pozemcích, které se dle platného územního plánu nacházejí mimo zastavěné a zastavitelné území, použít pouze dřeviny a jejich druhy uvedené v příloze č. 10 programu, s ohledem na stanovené parametry sazenic (dále jen „katalog dřevin č. 2“). Dle ust. § 5 odst. 4 zákona o ochraně přírody a krajiny je záměrné šíření geograficky nepůvodních druhů do krajiny možné jen s povolením orgánu ochrany přírody. Z tohoto důvodu není možné bez souhlasu orgánu ochrany přírody vysazovat nepůvodní druhy dřevin mimo zastavěné a zastavitelné území obcí.
  9. Poskytovatel prověří dostupnost dřevin zvolených žadatelem, které budou uvedeny v popisu projektu (v příloze č. 1 k žádosti). Pokud dřevina není na trhu dostupná (dále jen „nedostupná dřevina“), dohodne se poskytovatel s žadatelem na výsadbě jiného druhu dřeviny (dále jen „náhradní dřevina“). Pokud žadatel odmítne náhradní dřevinu, pak bude dle jeho žádosti počet dřevin snížen o nedostupnou dřevinu.
  10. Dřeviny mohou být vysazovány pouze ve vzdálenosti větší než 3 m od společné hranice pozemků, kde vlastníkem sousedního pozemku není osoba žadatele.
  11. Žadatel musí poskytovateli a jím vybranému dodavateli umožnit prohlídku pozemku určeného pro výsadbu. Poskytovatel může žádost zamítnout, pokud shledá, že k pozemku neexistuje adekvátní přístup nebo zde existují jiné vážné překážky neumožňující provedení výsadby. Žadatel musí poskytovateli a jím vybranému dodavateli umožnit prohlídku pozemku, výsadbu dřevin a kontrolu provedené výsadby dřevin v době udržitelnosti (dále jen „prohlídky“). Datum a doba konání prohlídek bude žadateli oznámena minimálně 7 dní předem, a to telefonicky nebo e-mailem dle údajů uvedených v žádosti.
  12. Žadatel musí poskytovateli a jím vybranému dodavateli na základě jeho telefonicky nebo e-mailem doručené výzvy zajistit v dohodnuté době přístup na předmětný pozemek za účelem provedení výsadby, včetně vjezdu nezbytně nutné techniky. V případě, že na předmětný pozemek nenavazují veřejně přístupné pozemky, je žadatel povinen dohodnout umožnění přístupu přes pozemky jiných vlastníků. V případě, že žadatel v dohodnuté době nezajistí přístup na předmětný pozemek, nebude mu podpora poskytnuta. Žadatel nebo jím písemně pověřená osoba bude během realizace výsadby dřevin přítomen na předmětném pozemku.
  13. Pokud žadatel neumožní poskytovateli a jím vybranému dodavateli výsadbu dřevin nebo nezajistí přístup na předmětný pozemek dle bodů 11 a 12 tohoto článku, uhradí žadatel poskytovateli veškeré náklady, tj. finanční náhradu za pořízení dřeviny/dřevin a její/jejich dopravu dle faktury dodavatele.
  14. Výsadbu dřevin nelze provádět na pozemcích, u kterých je v katastru nemovitostí uveden jako druh pozemku **orná půda** (dle ust. § 3 odst. 4 zákona č. 334/1992 Sb., o ochraně

- zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů) a **lesní pozemek** (dle zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů).
15. Účast v programu není možná, pokud se jedná o výsadbu dřevin, která byla příslušným orgánem uložena rozhodnutím jako náhradní výsadba dle ust. § 9 zákona o ochraně přírody a krajiny.
  16. **Žadatel má povinnost informovat poskytovatele podpory prostřednictvím administrátora uvedeného v čl. VIII odst. 4 tohoto programu o skutečnosti, že daný projekt nebo jeho dílčí část již byly podpořeny z rozpočtu poskytovatele nebo žadatel na daný projekt, či jeho dílčí část, podal žádost o poskytnutí dotace nebo podpory v rámci jiného programu financovaného z rozpočtu poskytovatele nebo mimo programy poskytovatele.** Porušení povinnosti žadatele informovat poskytovatele dle výše uvedeného bude považováno za porušení podmínek, za kterých byla umožněna účast v tomto programu, a to v případě, že smlouva o poskytnutí podpory byla uzavřena navzdory skutečnostem uvedeným v tomto bodu. V takovém případě musí příjemce podpory na výsadbu dřevin vrátit podporu formou finanční náhrady v plné výši (dle faktury dodavatele), a to do 14 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k uhrazení finančních prostředků.
  17. Žadatel je povinen poskytovateli podpory prostřednictvím administrátora předložit rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo podpory z jiného programu nebo z dotačního programu dle čl. VII odst. 1 písm. j).
  18. Žadatel – fyzická osoba oprávněná k podnikání nebo právnická osoba – je povinen viditelně uvádět skutečnost, že jde o projekt, jehož realizace byla spolufinancována z rozpočtu poskytovatele (např. výroční zpráva, webové stránky apod.).
  19. Veškeré náklady, které žadatel vynaloží na splnění povinností stanovených v odst. 18 tohoto článku, hradí žadatel.
  20. Realizace projektu není převoditelná na jiný právní subjekt, až na výjimky uvedené v odst. 23, 24 a 26 tohoto článku.
  21. Pokud různí žadatelé založení nebo zřízení stejným subjektem se podílí na realizaci konkrétního projektu, může podat žádost o poskytnutí podpory pouze jeden z nich.
  22. V případě poskytnutí podpory se žadatel jako příjemce podpory zaváže v textu smlouvy o poskytnutí podpory (dále jen „smlouva“) řádně pečovat o předmět podpory po dobu udržitelnosti, tj. 10 let ode dne nabytí účinnosti smlouvy, nebo jej vyměnit bez nároku na další podporu za stejný druh dřeviny o stejných parametrech; jinak je povinen vrátit podporu formou finanční náhrady v plné výši, dle faktury dodavatele, poskytovateli v termínu do 14 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k uhrazení finančních prostředků.
  23. V případě poskytnutí podpory, pokud dojde ke změně vlastnických práv k nemovité věci, ke které se váže předmět podpory, příjemce podpory smluvně zajistí, aby nový nabyvatel pečoval o předmět podpory po dobu udržitelnosti, tj. 10 let ode dne nabytí účinnosti smlouvy, nebo jej případně vyměnil za stejný druh dřeviny o stejných parametrech dřeviny a bez nároku na další podporu z prostředků poskytovatele; jinak je povinen vrátit podporu formou finanční náhrady v plné výši dle faktury dodavatele, poskytovateli v termínu do 30 dnů ode dne zápisu změny vlastnických práv do Katastru nemovitostí. O změně vlastnických práv je příjemce podpory povinen informovat poskytovatele do 14 dnů spolu s písemným souhlasem osoby, která nemovitou věc nabyde.
  24. V případě změny vlastnických práv k nemovité věci, ke které se váže předmět podpory, žadatel smluvně zajistí právo poskytovatele na kontrolu i u třetích osob po dobu udržitelnosti, tj. 10 let ode dne nabytí účinnosti smlouvy. O změně vlastnických práv je příjemce podpory

povinen do 14 dnů informovat poskytovatele spolu s písemným souhlasem osoby, která nemovitou věc nabyde, jinak je povinen vrátit podporu formou finanční náhrady v plné výši, dle faktury dodavatele, poskytovateli v termínu do 30 dnů ode dne zápisu změny vlastnických práv do Katastru nemovitostí.

25. Pokud si poskytovatel vyžádá, pak příjemce podpory umožní poskytovateli a jím pověřené osobě kontrolu předmětu poskytnuté podpory v místě realizace projektu, a to v období uvedeném dle odst. 11 tohoto článku nebo ve lhůtě a v případech uvedených v odst. 22 a 23 tohoto článku.
26. Pro případ úmrtí příjemce podpory přecházejí práva a povinnosti ze smlouvy na dědice, kteří získají podíl na nemovité věci, kde je realizován předmět podpory.

## **VII. Předkládání žádostí**

1. Žadatel předkládá písemnou žádost, kterou tvoří:

- a) žádost, která je uvedena v čl. XII tohoto programu,
- b) popis projektu k čl. VI, dle přílohy č. 1 tohoto programu, nebo vlastní popis projektu s údaji dle přílohy č. 1,
- c) zákres plánované výsadby dřevin do mapy (příloha č. 2),
- d) doklady o tom, že dřevina/dřeviny nebudou vysázeny v ochranném pásmu inženýrských sítí (příloha č. 3), tyto dokumenty se předkládají jako kopie,
- e) plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci), která je přílohou č. 4 tohoto programu,
- f) dle vymezeného okruhu žadatelů uvedených v čl. V souhlas druhého manžela, který je přílohou č. 5 tohoto programu; souhlas podílového spoluvlastníka/podílových spoluvlastníků, který je přílohou č. 6 tohoto programu,
- g) poučení subjektu údajů dle přílohy č. 7 programu, a to v případě, že žadatelem je fyzická osoba,
- h) souhlas s ověřením bezdlužnosti dle přílohy č. 8 programu, a to v případě, že žadatelem je fyzická osoba,
- i) kopie dokladů o právní osobě:
  - doklad o přidělení IČ,
  - zřizovací listina,
  - doklad o volbě nebo jmenování statutárního zástupce současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem subjektu navenek (uzavírat smlouvy),
- j) rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo podpory z jiného programu poskytovatele nebo z dotačního programu poskytovatele nebo mimo dotační programy poskytovatele dle čl. VI odst. 16 a 17.

2. Žádost i spolu se všemi vyplněnými přílohami lze podat prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně na podatelně Magistrátu města Frýdku-Místku, a to v obálce označené:

- a) adresou  
**statutární město Frýdek-Místek**  
**Magistrát města Frýdku-Místku**  
**Odbor životního prostředí a zemědělství**  
**Radniční 13**  
**738 01 Frýdek-Místek,**
- b) názvem vyhlášeného programu,
- c) v případě fyzické osoby: jménem, příjmením, adresou trvalého pobytu;  
v případě právnické osoby: plným jménem (názvem) žadatele a sídlem, IČ,
- d) textem "Neotvírat – žádost o poskytnutí podpory z programu „Podpora výsadby dřevin“".

3. **Žádosti předložené vyhlášovateli:**

- a) **v rozporu s tímto programem,**
- b) **doručené jakýmkoli jiným způsobem (např. faxem nebo e-mailem),**
- c) **doručené na jiné adresy nebo neobsahující náležitosti dle čl. VII, včetně řádně vyplněné žádosti podepsané osobou oprávněnou jednat jménem žadatele,**
- d) **v případě, že žadatel bude mít ke dni podání žádosti vůči poskytovateli neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti, nebo bylo zahájeno insolvenční řízení s osobou žadatele, nebo bude omezeno právo vlastníka nakládat s nemovitou věcí (exekutorská či soudcovská zástava nebo vyvlastnění), mimo zástavy smluvní na základě půjčky nebo hypotéky související s bydlením,**
- e) **v případě, že žadatel bude mít ke dni předložení žádosti neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti u místně příslušného finančního úřadu nebo okresní správy sociálního zabezpečení, (rozhodnutí o povolení posečkáni s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splátkování se považují za vypořádané nedoplatky),**

**budou z dalšího posuzování vyloučeny.**

- 4. Pokud bude žádost podaná v souladu s čl. VII odst. 1 vykazovat méně závažné nedostatky, které nejsou uvedeny v čl. VII odst. 3, vyzve poskytovatel žadatele k jejich odstranění v náhradním termínu. Pokud tak žadatel neučiní, bude jeho žádost z hodnocení vyloučena. Poskytovatel má právo vyžádat si upřesnění žádosti včetně příloh a další doklady v období její administrace.
- 5. Pokud z dalších zjištění vyplyne, že s žadatelem bylo zahájeno insolvenční řízení nebo že má žadatel neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti vůči poskytovateli, u místně příslušného finančního úřadu, okresní správy sociálního zabezpečení, nebo je omezeno právo vlastníka nakládat s nemovitou věcí (exekutorská či soudcovská zástava nebo vyvlastnění), mimo zástavy smluvní na základě půjčky nebo hypotéky související s bydlením, žádost nebude dále hodnocena.
- 6. Za správnost a úplnost dokladů odpovídá vždy žadatel.
- 7. Všechny doručené žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.

### VIII. Lhůta pro podání žádosti, kontaktní osoba a lhůta pro rozhodnutí o žádosti

1. Řádně vyplněnou žádost je možno podat jen jednou v daném kalendářním roce dle podmínek stanovených v čl. VI tohoto programu, s náležitostmi uvedenými v čl. VII tohoto programu. Žádost je nutno podat dle podmínek uvedených v čl. VIII.
2. Žádosti budou vyhodnocovány průběžně. Realizace projektu dle žádosti podané v daném kalendářním roce do 30. 6. proběhne v době od 1. 10. do 30. 11. daného kalendářního roku. Realizace projektu dle žádosti podané od 1. 7. daného kalendářního roku proběhne v době od 1. 10. do 30. 11. následujícího kalendářního roku.
3. Vyhlášovatel programu si vyhrazuje právo ukončit příjem žádostí dle čl. X a XI programu.
4. Kontaktní osoba (administrátor) je:  
**Ing. Radka Pětrošová**  
**odbor životního prostředí a zemědělství**  
tel. 558 609 468  
e-mail: [petrosova.radka@frydekmistek.cz](mailto:petrosova.radka@frydekmistek.cz)

**Kompletní informace související s programem včetně formulářů lze získat na webových stránkách poskytovatele [www.frydekmistek.cz](http://www.frydekmistek.cz).**

### IX. Vyhodnocení a výběr žádostí

1. Žádosti podané žadateli jsou vyhodnocovány průběžně, o poskytnutí podpory v daném kalendářním roce rozhoduje mimo jiné i datum podání žádosti v souvislosti s limitovanými finančními prostředky poskytovatele určenými pro daný kalendářní rok.
2. V případě souběhu žádostí dle bodu 1 bude v daném kalendářním roce projednána žádost, která byla doručena poskytovateli dříve. Pokud pořadí nelze takto určit, vyhrazuje si poskytovatel právo rozhodnout o tom, která žádost bude projednána.
3. Zastupitelstvo města Frýdku-Místku (dále jen „zastupitelstvo města“) rozhodne o poskytnutí podpory z programu na předložené projekty v daném kalendářním roce.
4. Zastupitelstvo města rozhoduje o poskytnutí podpory na základě doporučení Rady města Frýdku-Místku (dále jen „rada města“) a po předchozím projednání žádostí příslušnou komisí rady města (dále jen „komise“). V případě, že jednání komise v řádném termínu neproběhne nebo jednání proběhne a komise nebude usnášeníschopná a nebude svoláno mimořádné zasedání komise, pak o poskytnutí podpory rozhodne zastupitelstvo města na základě doporučení rady města bez předchozího projednání žádostí komisí.
5. Výsledky rozhodnutí zastupitelstva města budou uveřejněny na webových stránkách poskytovatele do 30 kalendářních dnů od rozhodnutí zastupitelstva města. S žadateli, kterým bude podpora poskytnuta, uzavře poskytovatel smlouvu v souladu s platnými právními předpisy.
6. Před uzavřením smlouvy předloží žadatel následující dokumenty:
  - a) průkaz totožnosti,
  - b) originály ostatních dokladů předložených jako kopie k žádosti.
7. Podpora dle tohoto programu nebude poskytnuta, pokud poskytovatel po uzavření smlouvy zjistí, že s příjemcem podpory bylo zahájeno insolvenční řízení nebo že má žadatel neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti vůči poskytovateli, u místně příslušného finančního úřadu, okresní správy sociálního zabezpečení, nebo je omezeno právo vlastníka nakládat s nemovitou věcí (exekutorská či soudcovská zástava nebo vyvlastnění), mimo zástavy smluvní na základě půjčky nebo hypotéky související s bydlením. V tomto případě je

- žadatel povinen uhradit poskytovateli veškeré náklady, tj. finanční náhradu za pořízení dřeviny/dřevin a její/jejich dopravu dle faktury dodavatele, v termínu do 14 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k uhrazení finančních prostředků.
8. Podpora dle tohoto programu nebude poskytnuta, pokud poskytovatel po uzavření smlouvy zjistí, dle aktuálního výpisu z Katastru nemovitostí, že vlastnictví pozemku, na němž má být podpora realizována, přešlo na jinou osobu a žadatel tuto skutečnost poskytovateli neoznámil (dle čl. VI odst. 23 a 24). V tomto případě je žadatel povinen uhradit poskytovateli veškeré náklady, tj. finanční náhradu za pořízení dřeviny/dřevin a její/jejich dopravu dle faktury dodavatele, v termínu do 14 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k uhrazení finančních prostředků.
  9. Jediným kritériem pro vyhodnocení a poskytnutí podpory je splnění všech požadavků v rámci tohoto programu.

## **X. Výše rozpočtových prostředků**

Celková předpokládaná částka určená pro tento program je 500 000 Kč ročně. Skutečná výše částky určené pro program závisí na schválení rozpočtových prostředků zastupitelstvem města na daný kalendářní rok.

V případě vyčerpání alokované částky, nebo pokud nebude výše uvedená částka pro daný kalendářní rok schválena, si poskytovatel vyhrazuje právo ukončit příjem žádostí.

## **XI. Závěrečná ustanovení**

Poskytovatel si vyhrazuje právo vyhlášený program bez udání důvodu zrušit.

## **XII. Seznam dokumentace**

Žádost o poskytnutí podpory

Příloha č. 1 – Popis projektu

Příloha č. 2 – Zákres plánované výsadby dřevin do mapy

Příloha č. 3 – Doklady o tom, že dřevina/dřeviny nebudou vysázeny v ochranném pásmu inženýrských sítí

Příloha č. 4 – Plná moc

Příloha č. 5 – Souhlas druhého manžela

Příloha č. 6 – Souhlas podílového spoluvlastníka/podílových spoluvlastníků

Příloha č. 7 – Poučení subjektu údajů

Příloha č. 8 – Souhlas s ověřením bezdlužnosti

Příloha č. 9 – Katalog dřevin č. 1

Příloha č. 10 – Katalog dřevin č. 2

**Žádost a formuláře, které jsou přílohou č. 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9 a 10, jsou k dispozici na internetové adrese [www.frydekmistek.cz](http://www.frydekmistek.cz).**

## **XIII. Účinnost**

Tento program byl schválen usnesením Zastupitelstva města Frýdku-Místku č. 4.5./7./2020 ze dne 04.12.2019.