

## **Zápis č. 29/2014 ze zasedání Řídícího výboru IPRM – sídliště Slezská**

### ***Datum konání:***

10. 2. 2014, 14.30

### ***Místo konání:***

Malá zasedací místnost, Magistrát města Frýdku-Místku

### ***Přítomni:***

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| Karel Deutscher                              | SM F-M                         |
| Ing. Petr Šabrňák (v z. Ing.arch. Břachová)  | SM F-M                         |
| Ing. Miroslav Hronovský (v z. Ing. Madenský) | SM F-M                         |
| Ing. Jaromír Kohut                           | TS, a.s.                       |
| Ing. Petr Jonas (v z. Ing. Pavlíček)         | DISTEP, a.s.                   |
| Vladimír Pavlásek                            | ČSAD F-M, a.s.                 |
| Ing. Milan Novák                             | Domov pro seniory              |
| Ing. Vladimír Patáčík                        | Úřad práce ČR                  |
| František Bleha                              | Stavební bytové družstvo ve FM |
| Ing. Milan Sněhota                           | Městská policie FM             |
| Ing. Pavel Osina                             | SM F-M                         |

### ***Program jednání:***

- 1) Zahájení
- 2) Projednání předloženého dílčího projektu
- 3) Projednání změny výzvy 5.2 a)
- 4) Různé

### ***Průběh jednání:***

1) Zasedání zahájil Karel Deutscher, přivítal přítomné na zasedání Řídícího výboru IPRM – sídliště Slezská.

2) Ing. Pavel Osina stručně popsal předložený projekt „Revitalizace veřejných prostranství na sídlišti Slezská – II. etapa – parkovací plochy“.

*Usnesení č. 1/29/2014 ze dne 10. 2. 2014:*

Řídící výbor IPRM – sídliště Slezská doporučuje Radě města Frýdku-Místku schválit projekt „Revitalizace veřejných prostranství na sídlišti Slezská – II. etapa – parkovací plochy“ žadatele Statutární město Frýdek-Místek, reg. č. IPRMSS/VP/38 dle přílohy č. 3 k zápisu k předložení žádosti o dotaci z Integrovaného operačního programu v rámci Integrovaného plánu rozvoje statutárního města Frýdku-Místku – sídliště Slezská.

**Hlasování :**                      **pro: 10**                      **proti: 0**                      **zdržel se: 0**

Usnesení schváleno.

3) Ing. Osina stručně shrnul navržené úpravy Výzvy k podávání žádostí o poskytnutí podpory – aktivita a) Revitalizace veřejných prostranství:

Vzhledem k blížícímu se konci realizace integrovaných plánů rozvoje Ministerstvo pro místní rozvoj povolilo městu rozpustit kurzovou rezervu (cca 6,5 mil. Kč). Částka je dále navýšena i díky zvýšení kurzu EUR na konci roku 2013 (dalších cca 6 mil. Kč). Proto nyní dochází k navýšení částky alokované na výzvu o cca 13 mil. Kč.

*Usnesení č. 2/29/2014 ze dne 10. 2. 2014:*

Řídící výbor IPRM – sídliště Slezská schvaluje upravený text výzvy v rámci aktivity 5.2 a) Revitalizace veřejných prostranství dle přílohy č. 4 k zápisu.

**Hlasování :**                      **pro: 10**                                      **proti: 0**                                      **zdržel se: 0**

Usnesení schváleno.

- 4) Ing. Osina informoval o postupu realizace a příprav projektů IPRM – sídliště Slezská:
- Bylo zrealizováno 29 projektů regenerace bytových domů, další 4 jsou v realizaci (dokončení do pol. 2014).
  - Projekt „Revitalizace parků na sídlišti Slezská“ je ukončen, dotace ve výši 8,5 mil. Kč byla proplacena v 09/2013.
  - Projekt „Výstavba parkoviště a příjezdové komunikace, ul. Slezská, k.ú. Frýdek“ je ukončen, dotace ve výši 3,1 mil. Kč byla proplacena v 03/2013.
  - Projekt „Revitalizace veřejných prostranství na sídlišti Slezská“ je ukončen, dotace ve výši 11,4 mil. Kč byla proplacena v 09/2013.
  - Připravuje se zadání veřejné zakázky na stavební práce pro akci „Revitalizace veřejných prostranství na sídlišti Slezská – II. etapa - parkovací plochy“.
  - Probíhá zpracování PD pro akci „Revitalizace veřejných prostranství na sídlišti Slezská – III. etapa“ (předpoklad ukončení 03/2014).
  - Probíhá zpracování PD pro akci „Revitalizace veřejných prostranství na sídlišti Slezská – IV. etapa“ (předpoklad ukončení 04/2014). Parkoviště na ul. J. Čapka nebude možné realizovat.
  - Probíhá zpracování PD pro akci „Kamerový systém na sídlišti Slezská“ (předpoklad ukončení 03/2014).

Ing. Osina informoval o pravděpodobném navýšení alokace na revitalizaci veřejných prostranství našeho IPRM o cca 15 mil. Kč, ke kterému by mělo dojít během letošního roku.

Příští zasedání Řídícího výboru IPRM se uskuteční v březnu, aby byla projednána Monitorovací zpráva za rok 2013.

**Termín příštího zasedání:    zatím nestanoven**

**Rozdělovník:**

- účastníci zasedání

**Příloha:**

1. Prezenční listina
2. Prohlášení o nestrannosti a mlčenlivosti
3. Stručný popis projektu IPRMSS/VP/38
4. Text výzvy v rámci aktivity 5.2 a)

Vyhotoveno dne: 10. 2. 2014

Zapisovatel: Ing. Pavel Osina



Ověřil: Karel Deutscher



**ŘÍDÍCÍ VÝBOR  
INTEGROVANÉHO PLÁNU ROZVOJE  
STATUTÁRNÍHO MĚSTA FRÝDKU-MÍSTKU – SÍDLIŠTĚ SLEZSKÁ**

Prezenční listina ze dne 10. 2. 2014

- Předseda: **Karel Deutscher** .....  
(statutární město F-M, náměstek primátora) *[Signature]*
- Členové: Ing. Petr Šabrňák .....  
(statutární město F-M, odbor úz. rozvoje a staveb. řádu) *v.z. Prtaclue*
- Ing. Miroslav Hronovský .....  
(statutární město F-M, odbor dopravy a siln. hospodářství) *[Signature]*
- Monika Konvičná .....  
(Beskydské informační centrum) *OTLUVENA*
- Ing. Jaromír Kohut .....  
(TS, a.s.) *[Signature]*
- Ing. Luděk Žáček .....  
(Frýdecká skládka, a.s.) *OTLUVEN*
- Ing. Petr Jonas *v.z. PAVLÍČEK* .....  
(Distep, a.s.) *[Signature]*
- Vladimír Pavlásek .....  
(ČSAD Frýdek-Místek, a.s.) *[Signature]*
- Ing. Milan Novák .....  
(Domov pro seniory Frýdek-Místek) *[Signature]*
- Ing. Vladimír Patáčík .....  
(Úřad práce ČR, k. p. Frýdek-Místek) *[Signature]*
- Ing. Hana Kalužová .....  
(statutární město F-M, odbor správy obecního majetku) *OTLUVENA*
- František Bleha .....  
(Stavební bytové družstvo ve F-M) *[Signature]*
- Ing. Milan Sněhota .....  
(Městská policie Frýdek-Místek) *[Signature]*
- Členové bez hlasovacího práva:
- Ing. Pavel Osina .....  
(statutární město F-M, manažer IPRM) *[Signature]*
- Ing. Lumír Ondřejek .....  
(Centrum pro regionální rozvoj ČR, pobočka Moravskoslezsko) *[Signature]*

## **Prohlášení o nestrannosti a mlčenlivosti pro projekt „Revitalizace veřejných prostranství na sídlišti Slezská – II. etapa – parkovací plochy“**

já, níže podepsaný, tímto prohlašuji, že:

- své povinnosti budu vykonávat čestně a poctivě;
- jsem nebyl předkladatelem či zpracovatelem projektu v rámci výzvy města,
- nepodílel jsem se na zpracování projektu;
- s předkladatelem či zpracovatelem mě nepojí blízký vztah rodinný, citový či ekonomický (vztah, který by mi přinesl ekonomické výhody při schválení projektu, kromě vztahu pracovně-právního);
- pokud by během hodnocení vyšlo najevo, že takový vztah existuje nebo vznikl, ihned se na hodnocení a schvalování přestanu podílet a ani nebudu zasahovat do jednání týkajících hodnocení projektu či je jakýmkoliv způsobem ovlivňovat;
- posuzuji předložené žádosti objektivně a nezávisle na všech stranách, které mohou mít z výsledku hodnocení prospěch;
- si nejsem vědom žádných minulých, současných nebo budoucích skutečností nebo okolností, které by moji nezávislost mohly zpochybnit;
- budu dodržovat mlčenlivost o jakýchkoliv informacích či dokumentech („důvěrné informace“), které mi budou během hodnocení nebo jako výsledek hodnocení předloženy, které zjistím nebo které připravím, a zavazuji se, že je budu používat pouze pro účely tohoto hodnocení a neodhalím je žádné třetí osobě;
- důvěrné informace nesdělím žádnému zaměstnanci nebo odborníkovi, pokud se písemně nezaváže, že budou zachovávat požadavky hodnocení.

## 1) Členové pracovní skupiny

Datum: 6. 2. 2014

Ing. arch. Zuzana Břachová

Ing. Jaromír Madenský

Ing. Simona Handlířová

Ing. Jaroslav Zezula

Ing. Pavel Osina

*Procházka*  
.....  
*Jaromír Madenský*  
.....  
*Simona Handlířová*  
.....  
*Jaroslav Zezula*  
.....  
*Pavel Osina*  
.....

## 2) Členové řídicího výboru

Datum: 10. 2. 2014

Karel Deutscher  
(statutární město F-M, náměstek primátora)

  
.....

Ing. Petr Šabrňák  
(statutární město F-M, odbor úz. rozvoje a staveb. řádu)

*v.z. Proadler*  
.....

Ing. Miroslav Hronovský  
(statutární město F-M, odbor dopravy a siln. hospodářství)

*M. Juf*  
.....

Monika Konvičná  
(Beskydské informační centrum)

*NEPŘÍTOČNA*  
.....

Ing. Jaromír Kohut  
(TS, a.s.)

*Jaromír Kohut*  
.....

Ing. Luděk Žáček  
(Frýdecká skládka, a.s.)

*NEPŘÍTOČEN*  
.....

Ing. Petr Jonas  
(Distep, a.s.) *v.z. Petr Pavlíček*

*(P)*  
.....

Vladimír Pavlásek  
(ČSAD Frýdek-Místek, a.s.)

*(P)*  
.....

Ing. Milan Novák  
(Domov pro seniory Frýdek-Místek)

*(P)*  
.....

Ing. Vladimír Patáček  
(Úřad práce ČR, k. p. Frýdek-Místek)

*(P)*  
.....

Ing. Hana Kalužová  
(statutární město F-M, odbor správy obecního majetku)

*NEPŘÍTOČNA*  
.....

František Bleha  
(Stavební bytové družstvo ve F-M)

*(P)*  
.....

Ing. Milan Sněhota  
(Městská policie Frýdek-Místek)

*(P)*  
.....

*(P)*  
.....

## Stručný popis projektu

|                        |   |                        |
|------------------------|---|------------------------|
| Název projektu:        | Revitalizace veřejných prostranství na sídlišti Slezská – II. etapa – parkovací plochy  |                        |
| Registrační číslo:     | IPRMSS/VP/38  |                        |
| Název žadatele:        | Statutární město Frýdek-Místek  |                        |
| Obsah projektu:        | Vybudování parkovacích ploch a chodníků na sídlišti Slezská, kolmá i podélná stání (kapacita 83+5 stání) ze zámkové dlažby v lokalitě na ul. Dobrovského, O. Lysohorského, J. z Poděbrad a J. Božana, odvodnění ploch vyspádováním do stávajících nebo nově navržených uličních vpustí a jejich napojení do stávající kanalizace, vegetační úpravy (zatravnění a výsadba dřevin). |                        |
| Rozpočet:              | Celkové výdaje  | 9 236 021,00 Kč        |
|                        | Celkové způsobilé výdaje  | 9 236 021,00 Kč        |
|                        | Požadovaná dotace   | 7 850 617,85 Kč (85 %) |
|                        | Vlastní zdroje  | 1 385 403,15 Kč (15 %) |
| Plánovaný harmonogram: | 06-09/2014  |                        |
| Stanovené indikátory:  | Plocha revitalizovaného území 2 672 m <sup>2</sup>  |                        |

# STATUTÁRNÍ MĚSTO FRÝDEK-MÍSTEK

vyhlašuje

## výzvu k podávání žádostí o poskytnutí podpory

v rámci

### **Integrovaného plánu rozvoje statutárního města Frýdku-Místku – sídliště Slezská**

#### **1. Identifikace výzvy**

|  |  |
|--|--|
| Operační program:                        | Integrovaný operační program                     |
| Prioritní osa:                           | 5. Národní podpora územního rozvoje              |
| Oblast intervence:                       | 5.2 Zlepšení prostředí v problémových sídlištích |
| Podporovaná aktivita:                    | a) Revitalizace veřejných prostranství           |
| Číslo výzvy:                             | 1  |
| Celková finanční alokace pro tuto výzvu: | <del>60 000 000</del> <u>73 051 112,- Kč</u>     |

#### **2. Termíny výzvy**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Typ výzvy:               | kontinuální   |
| Zahájení příjmu žádostí: | 31. 7. 2009   |
| Ukončení příjmu žádostí: | po vyčerpání finanční alokace   |
| Zahájení projektů:       | 1. 1. 2007  |
| Ukončení projektů:       | do 30. 6. 2015, realizace nesmí být ukončena před vydáním<br>Rozhodnutí o poskytnutí dotace |

#### **3. Popis výzvy**

##### **Oprávnění žadatelé**

- statutární město Frýdek-Místek (dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích)

##### **Územní zaměření podpory**

Podpora bude poskytována pouze v zóně Sídlíště Slezská II, která je ohraničena ulicemi Slezská, T. G. Masaryka, Sadová, Sokola Tůmy, O. Lysohorského, Jana Čapka, Dobrovského, Hlavní a areálem židovského hřbitova.

### Podporované aktivity

- úpravy sídlištního prostoru, např. úprava, obnova či výsadba veřejné zeleně, zvýšení podílu nezepevněných travnatých ploch;
- parkové úpravy včetně pořízení a obnovy městského mobiliáře;
- výstavba, rekonstrukce a sanace dopravní infrastruktury, např. parkovacích ploch, pěších komunikací, chodníků, cyklistických stezek, veřejných prostranství, vybudování protihlukových stěn;
- výstavba, rekonstrukce a sanace technické infrastruktury, např. zařízení na odtok přívalových vod, opatření na odstranění vrchního vedení napětí a jeho nahrazení kabelovým vedením, sanace a doplnění veřejného osvětlení;
- budování či modernizace nekomerčních volně přístupných rekreačních ploch, včetně úprav a zřizování dětských hřišť, vodních ploch a dalších ploch pro veřejné rekreační a sportovní využití.

**Veřejným prostranstvím** jsou podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, „všechna náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky a další prostory přístupné každému bez omezení, tedy sloužící obecnému užívání bez ohledu na vlastnictví k tomuto prostoru.“

Revitalizovaná veřejná prostranství musí být přístupná veřejnosti a nesmí se na nich vybírat žádné poplatky. Za příjmy generované projektem se nepovažují poplatky, které by město vybíralo bez ohledu na realizaci projektu.

### Forma podpory

- Dotace

### Typ podpory

- Individuální projekty

### Hranice celkových způsobilých výdajů projektu

Minimální výše celkových výdajů projektu: není stanovena.

Maximální výše celkových výdajů projektu: není stanovena.

### Výše podpory

- 85 % celkových způsobilých výdajů projektu (z ERDF).

## 4. Způsobilé výdaje projektu

Podrobné informace jsou uvedeny v Příručce pro žadatele a příjemce IOP 5.2.

### Způsobilé výdaje

1. projektová dokumentace k vydání povolení stavby max. do výše 5 % celkových způsobilých výdajů projektu,
2. technický dozor investora a autorský dozor projektanta,
3. nákup služeb nezbytně souvisejících s revitalizací veřejných prostranství,
4. nákup pozemků nezbytně související s realizací projektu max. do 10 % celkových způsobilých výdajů projektu,
5. stavební práce, např.:

- výstavba a technické zhodnocení dopravní infrastruktury, např. parkovacích ploch, pěších komunikací, chodníků, cyklistických stezek, vybudování protihlukových stěn, autobusových čekáren,
  - výstavba a technické zhodnocení technické infrastruktury: zařízení na odtok přívalových vod a další protipovodňová zařízení, dešťová kanalizace, opatření na odstranění vrchního vedení napětí a jeho nahrazení kabelovým vedením, výstavba a modernizace veřejného osvětlení, zavlažovací systémy,
  - budování či modernizace nekomerčních rekreačních a sportovních ploch,
  - úpravy a zřizování dětských hřišť,
  - úpravy a zřizování vodních ploch (výdaje na koupaliště nejsou způsobilé),
  - zřizování a úpravy vodních zdrojů, např. vrt pro využití zavlažování veřejného prostranství,
6. parkové úpravy, např. výsadba a obnova zeleně, zvýšení podílu nezpevněných travnatých ploch,
  7. pořízení a obnova městského mobiliáře, např. lavičky, odpadkové koše, zábradlí, stojany na kola, informační tabule, ochrana stromů, orientační systémy, kamerový systém,
  8. výdaje na povinnou publicitu projektů vyplývající z Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření (viz příloha č. 3 Příručky),
  9. daň z přidané hodnoty u neplátců DPH,
  10. daň z přidané hodnoty u plátců DPH, pokud nemají nárok na odpočet daně na vstupu.

#### **Vybrané nezpůsobilé výdaje:**

- nákup pozemků za částku převyšující 10 % celkových způsobilých výdajů projektu,
- pořízení staveb a použitého zařízení,
- náklady na výběrová a zadávací řízení,
- DPH, pokud příjemce má nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud u organizace existuje dvojí režim, musí příjemce rozhodnout, které aktivity podléhají režimu daně z přidané hodnoty s nárokem na odpočet a u kterých aktivit daň z přidané hodnoty uplatňovaná není,
- úroky z úvěrů,
- výdaje na záruky, pojištění, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky,
- výdaje za služby, dodávky nebo stavební práce, při jejichž zadávání příjemce nerespektoval zákon č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, příp. postupy stanovené Příručkou pro a žadatele příjemce.

#### **5. Předložení žádosti o finanční podporu**

Žádost o finanční podporu včetně příloh bude předkládána ve **2 krocích**.

Na základě požadavků stanovených touto výzvou předloží žadatel žádost statutárnímu městu Frýdek-Místek. Po schválení žádosti vystaví statutární město Frýdek-Místek žadateli potvrzení, že předkládaný projekt je součástí schváleného IPRM, a že je v souladu s jeho cíli a prioritami.

Poté žadatel předloží tuto žádost včetně potvrzení na Pobočku Centra pro regionální rozvoj pro NUTS II Moravskoslezsko, 28. října 165, 709 00 Ostrava.

#### **Forma žádosti o dotaci**

Žadatel vyplňuje projektovou žádost prostřednictvím aplikace Benefit7. Formulář žádosti je k dispozici v elektronické formě na webové adrese [www.eu-zadost.cz](http://www.eu-zadost.cz). Postup pro zpracování

elektronické žádosti je uveden v příloze výzvy č. 5 „Pokyny pro vyplnění elektronické projektové žádosti v IS BENEFIT7“.

Žádost musí být odevzdána v **tištěné podobě** (po finálním uložení) se všemi relevantními přílohami.

Žádost musí být podepsána statutárním zástupcem žadatele nebo osobou takovému úkonu statutárním zástupcem zmocněná. V tomto případě je nutné, aby žadatel doložil k žádosti dokument dokládající toto zmocnění.

### **Přílohy**

- žadatel předkládá v jednom vyhotovení,
- jsou originálem nebo úředně ověřenou kopií,
- musí být očíslovány podle seznamu příloh uvedeného v žádosti BENEFIT7 a podle tohoto seznamu seřazené. Přílohy, které obsahují více než 1 list, musí mít listy pevně spojeny.

Přílohy, které nejsou pro projekt relevantní, označí žadatel v žádosti BENEFIT7 jako nedoložené a nebude je předkládat. Nepovinné přílohy žadatel připojí za poslední povinnou přílohu a při číslování bude pokračovat od posledního čísla povinné přílohy.

### **Seznam povinných příloh**

#### **1. Seznam příloh**

Seznam příloh se vyplňuje v IS BENEFIT7. Vzhledem k dalšímu podání žádosti na CRR není povinné vyplňovat kolonku počet stránek. Po vyplnění jej musí žadatel vytisknout.

#### **2. Doklad o partnerství**

Tento doklad žadatel předkládá, jsou-li do projektu zahrnuti partneři. Dokladem o partnerství je smlouva nebo písemná dohoda s partnery vymezující jejich úlohu, práva a povinnosti při přípravě, realizaci a udržitelnosti projektu. Není-li partner, vyznačí se v žádosti jako Nedoloženo.

#### **3. Doklad o majetkoprávních vztazích k místu realizace projektu**

Výpis z katastru nemovitosti nebo list vlastnictví a katastrální snímek zobrazující dotčené parcely ne starší 90 dní (vztahuje se k datu odevzdání projektové žádosti).

#### **4. Prokázání právní subjektivity žadatele**

V případě obce není nutné dokládat, v žádosti BENEFIT7 se označí jako Nedoložena.

#### **5. Územní rozhodnutí s vyznačením nabytí právní moci, pokud je podle stavebního zákona vyžadováno.**

#### **6. Projektová dokumentace v rozsahu technická zpráva, situace, půdorysy, pohledy a řezy, položkový rozpočet a harmonogram prací.**

#### **7. Platný doklad o povolení stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění:**

- pravomocné stavební povolení,
- veřejnoprávní smlouva,
- písemný souhlas stavebního úřadu s ohlášením stavebního záměru nebo čestné prohlášení, že nebylo stavebním úřadem vydáno rozhodnutí o zákazu provedení ohlášeného stavebního záměru.

**Pozn.: Tato příloha nemusí být doložena se žádostí o dotaci, musí být doložena na pobočku Centra pro regionální rozvoj pro NUTS II Moravskoslezsko nejpozději před podpisem smlouvy s dodavatelem stavebních prací.**

8. Platný průkaz energetické náročnosti budovy podle vyhlášky 148/2007 Sb., o energetické náročnosti budov (relevantní jen pro aktivitu 5.2 b).  
Příloha se nepřikládá, v žádosti BENEFIT7 se označí jako Nedoložena.
9. Potvrzení o výběru projektu statutárním městem Frýdek-Místek  
Příloha se přikládá až při předložení žádosti na Centrum pro regionální rozvoj. V žádosti BENEFIT7 se označí jako Doložena.
10. Ověřená kopie Rozhodnutí o poskytnutí dotace jako potvrzení o zahájení realizace projektu v rámci oblasti intervence 3.2 OP LZZ (relevantní jen pro aktivitu 5.2 c).  
Příloha se nepřikládá, v žádosti BENEFIT7 se označí jako Nedoložena.
11. Kopie Rozhodnutí o poskytnutí dotace jako potvrzení o zahájení realizace projektu v rámci aktivity 3.1 b) IOP (relevantní jen pro aktivitu 5.2 c).  
Příloha se nepřikládá, v žádosti BENEFIT7 se označí jako Nedoložena.
12. Informace o identifikaci právnických osob  
Obec přílohu nepřikládá, v žádosti BENEFIT7 se označí jako Nedoložena.
13. Doklad o vzniku projektu  
Doklad, že projekt vznikl na základě veřejného projednání, zpracování studie nebo činnosti pracovní skupiny.

### **Seznam nepovinných příloh**

1. Dokument dokládající zmocnění k podpisu žádosti o dotaci vydaný statutárním zástupcem  
Jedná-li za žadatele osoba zmocněná statutárním zástupcem.

### **Příjem žádostí**

Listinná podoba žádosti (včetně příloh) musí být doručena v zalepené obálce (krabici), na které bude uvedeno:

- „Neotvírat“
- „IPRM - sídliště Slezská“
- „Statutární město Frýdek-Místek, odbor ÚRaSŘ, Radniční 1148, 738 22 Frýdek-Místek“
- Úplný název žadatele
- Adresa žadatele.

### **Způsob doručení**

- osobní doručení – Odbor územního rozvoje a stavebního řádu, Radniční 1148, 738 22 Frýdek-Místek.

**Ukončení příjmu** žádostí bude oznámeno na stránkách [www.frydek-mistek.cz](http://www.frydek-mistek.cz).

## **6. Posuzování žádostí**

Podané žádosti budou hodnoceny průběžně tak, aby každá žádost byla projednána Řídicím výborem IPRM nejpozději dva měsíce od jejího podání, a poté projednána na nejbližší schůzi Rady města Frýdku-Místku.

### **Fáze posuzování žádostí**

1. Hodnocení formální přijatelnosti
2. Výběr projektů

## 1. Hodnocení formální přijatelnosti

Po přijetí žádosti provede manažer IPRM kontrolu formální přijatelnosti, při které se zjišťuje, zda:

- žádost obsahuje všechny náležitosti definované výzvou (žádost je úplná);
- místo realizace projektu se nachází ve vymezené zóně;
- projekt je v souladu s podmínkami IOP 5.2a);
- projekt je v souladu s IPRM – sídliště Slezská;
- projekt nemá negativní vliv na horizontální témata.

Formální přijatelnost bude hodnocena systémem ANO/NE. V případě, že žádost neobsahuje všechny náležitosti definované výzvou, bude žadatel vyzván k doplnění chybějících podkladů nebo k opravě údajů. Město také může vyzvat žadatele k vysvětlení či doplnění uvedených skutečností, či k předložení doplňkových příloh. Lhůta pro doplnění je 5 pracovních dnů.

V případě, že žádost nevyhovuje kritériím formální přijatelnosti, je projekt vyřazen. O vyřazení je žadatel písemně informován.

## 2. Výběr projektů

Pracovní skupina doporučí projekty, které vyhoví kritériím formální přijatelnosti, ke schválení dle výše požadovaných finančních prostředků a prostředků alokovaných na tuto výzvu v pořadí dle poměru revitalizované plochy k nákladům projektu.

Řídící výbor IPRM schválí na svém zasedání seznam projektů doporučených k podpoře, popř. pořadí náhradních projektů. Poté je tento seznam projektů předložen ke schválení Radě Města Frýdku-Místku na její nejbližší schůzi.

Po tomto schválení je žadatelům zasláno oznámení o výběru projektu a formulář Potvrzení o výběru projektu.

## **7. Informační zdroje**

- Žadatel je povinen postupovat podle Příručky pro žadatele a příjemce pro oblast intervence 5.2 zveřejněné na stránkách: <http://www.strukturalni-fondy.cz/iop/5-2>
- Žádost Benefit7 – <http://www.eu-zadost.cz>
- Informace o IPRM – sídliště Slezská - [http://www.frydek-mistek.cz/sekce/sekce\\_zpravy\\_detail.php?&id=2851&prilohy\\_id=8443&sekce\\_id=293](http://www.frydek-mistek.cz/sekce/sekce_zpravy_detail.php?&id=2851&prilohy_id=8443&sekce_id=293)

## **8. Kontakty**

- Dotazy vztahující se k přípravě jednotlivých dílčích projektů:  
Centrum pro regionální rozvoj, Pobočka pro NUTS II Moravskoslezsko, 28. října 165,  
709 00 Ostrava  
Ing. Lumír Ondřejek, 597 081 423, [ondrejek@crr.cz](mailto:ondrejek@crr.cz)
- Dotazy vztahující se k IPRM – sídliště Slezská jako celku:  
Magistrát města Frýdku-Místku, Odbor územního rozvoje a stavebního řádu, Radniční  
1148, 738 22 Frýdek-Místek  
Ing. Pavel Osina, 558 609 278, [osina.pavel@frydekmistek.cz](mailto:osina.pavel@frydekmistek.cz)