**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**

Rada města Frýdku-Místku v působnosti valné hromady obchodní společnosti DISTEP a.s.

**vyhlašuje výběrové řízení**

**na funkci předsedy představenstva obchodní společnosti DISTEP a.s.**

**Obchodní společnost:** DISTEP a.s., se sídlem Ostravská 961, Místek, 73801 Frýdek-Místek, identifikační číslo 65138091, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě v oddíle B, vložka 1205, jejímž jediným akcionářem je statutární město Frýdek-Místek. Další informace o společnosti jsou dostupné na www.distep.cz.

**Funkce:** statutární orgán společnosti - předseda představenstva

**Smluvní vztah**: smlouva o výkonu funkce

**Místo výkonu funkce**: město Frýdek-Místek

**Doba výkonu funkce**: v souladu se stanovami společnosti a se smlouvou

**Předpokládané zahájení výkonu funkce**: 1. 7. 2021

**Platové podmínky**: smluvní odměna

**Charakteristika výkonu funkce:**

Předseda představenstva je v rámci obchodního vedení společnosti povinen zajišťovatzejména následující činnosti:

* řídit společnost dle schválených finančních, obchodních a investičních plánů společnosti
* plnit povinnosti z organizačního řádu, pracovního řádu a ostatních vnitropodnikových směrnic a právních předpisů obecně
* plnit úkoly uložené valnou hromadou
* kontrolovat práci podřízených zaměstnanců a hodnotit jejich pracovní výkonnosti a pracovní výsledky

**Předpoklady pro uchazeče o výkon funkce:**

Do funkce předsedy představenstva může být zvolena fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, dosáhla věku 18 let, je plně svéprávná, je bezúhonná a splňuje další předpoklady stanovené příslušnými právními předpisy.

**Jiné požadavky:**

* vysokoškolské vzdělání
* profesní kvalifikační předpoklady, tj. že minimálně po dobu 5 let vykonával praxi v jakékoliv vedoucí funkci či pozici v obchodní společnosti, příspěvkové organizaci, územním samosprávném celku či byl vedoucím úředníkem správního orgánu, jehož náplní, předmětem podnikání nebo působnosti byly obchodní nebo výrobní činnosti nebo obdobné činnosti, které provádí společnost DISTEP a.s.
* znalost problematiky řízení, ekonomiky a základních právních poměrů obchodních společností
* vysoké pracovní nasazení, komunikativní schopnosti, flexibilita
* řidičské oprávnění alespoň skupiny B
* uživatelská znalost práce s PC – operační programy MS Office (Word, PowerPoint, Outlook, Excel), práce s internetem
* obecné znalosti následujících právních předpisů:
* zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
* zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů
* zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
* zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
* zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
* zákon č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů
* zákon č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcí předpisy
* zákon č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcí předpisy
* zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů

**Přihláška do výběrového řízení musí obsahovat tyto náležitosti:**

* jméno, příjmení, titul, datum a místo narození uchazeče
* státní příslušnost, místo trvalého pobytu uchazeče
* číslo občanského průkazu uchazeče
* datum, místo a podpis uchazeče
* emailovou adresu a telefonní kontakt na uchazeče

**K přihlášce do výběrového řízení uchazeč přiloží:**

* strukturovaný životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních
a o odborných znalostech a dovednostech
* výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
* ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
* stanovisko k současné činnosti a návrh koncepce budoucího rozvoje obchodní společnosti
DISTEP a.s., včetně přínosu uchazeče pro společnost (v rozsahu max. 10 stran A4)
* doklady o absolvovaných školeních, odborných zkouškách, způsobilostech apod. (fotokopie)
* souhlas s užitím osobních údajů

Přihlášky s požadovanými přílohami zasílejte do **31. 8. 2020** v zalepené obálce s uvedením adresy uchazeče a označením „Výběrové řízení - předseda představenstva - neotvírat“ na adresu:

RNDr. Michal Pobucký, DiS., primátor statutárního města Frýdku-Místku

Magistrát města Frýdku-Místku, Radniční 1148, 73801 Frýdek-Místek.

O přesném datu a hodině výběrového řízení Vás budeme informovat prostřednictvím telefonu či emailu.

Poskytnuté doklady a podklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a podklady skartovány.

Ve Frýdku-Místku dne 28. 7. 2020

RNDr. Michal Pobucký, DiS.

 primátor