

Zápis č. 3/2008 ze zasedání Řídícího výboru IPRM – přitažlivé město

Datum konání:

6.5.2008, 9.00

Místo konání:

Malá zasedací místnost, Magistrát města Frýdku-Místku

Přítomni:

Bc. Michal Pobucký, DiS.	SM F-M
Ing. Miroslav Hronovský (v z. Ing. Madenský)	SM F-M
Ing. Richard Žabka	Beskydské informační centrum
Ing. Jaromír Kohut	TS, a.s.
Ing. Petr Jonas	DISTEP, a.s.
Vladimír Pavlásek	ČSAD F-M, a.s.
Ing. Libor Černý (v z. PhDr. Bc. Polášek)	Úřad práce F-M
Ing. Alena Votoupalová	VOŠ Goodwill, s.r.o.
Ing. Pavel Osina	SM F-M
Ing. Kateřina Hlostová	ÚRR Moravskoslezsko
Daniel Glas	zpracovatel (Technoexport, a.s.)

Program jednání:

- 1) Zahájení
- 2) Schválení jednacího řádu řídicího výboru
- 3) Schválení projektů pro zpracování do IPRM
- 4) Různé

Průběh jednání:

1) Zasedání zahájil Bc. Pobucký, přivítal přítomné na zasedání nově vytvořeného řídicího výboru IPRM – přitažlivé město. Shrnul důvody zpracování integrovaného plánu a stav, ve kterém se nachází.

2) Byl předložen návrh jednacího řádu.

Usnesení č. 1/3/2008 ze dne 6.5.2008:

Řídící výbor IPRM – přitažlivé město schvaluje jednací řád řídicího výboru dle přílohy č.1 k zápisu.

Hlasování : **pro: 8** **proti: 0** **zdržel se: 0**

Usnesení schváleno.

3) Ing. Osina zrekapituloval doposud navržené projekty města a projekty jiných subjektů. Byla podána informace o předpokládané výši finančních prostředků, které může město získat. Zástupce zpracovatele shrnul obecné principy tvorby IPRM a cíle, které by obsažené projekty měly naplňovat.

Usnesení č. 2/3/2008 ze dne 6.5.2008:

Řídící výbor IPRM schvaluje indikativní seznam projektů pro IPRM dle přílohy č.2 k zápisu a ukládá zpracovateli tyto projekty zahrnout do integrovaného plánu.

Hlasování : **pro: 8** **proti: 0** **zdržel se: 0**

Usnesení schváleno.

4) Přítomní byli vyzváni k předložení dalších návrhů projektů pro IPRM. Byla sdělena informace o vytvoření sekce „Integrovaný plán města“ na www.frydek-mistek.cz a o zveřejnění článku ve Zpravodaji rady města.

Byla předána informace o veřejném projednání integrovaného plánu dne 19.5.2008. v 15.00.

Termín příštího zasedání: 20.5.2008 v 9.00

Rozdělovník:

- účastníci zasedání

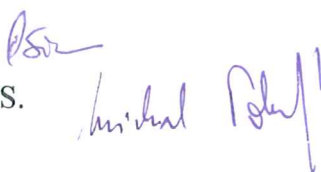
Příloha:

- prezenční listina
- jednací řád řídicího výboru
- seznam projektů

Vyhotoveno dne: 6. 5. 2008

Zapisovatel: Ing. Pavel Osina

Ověřil: Bc. Michal Pobucký, DiS.





Investice do vaší budoucnosti
Evropská unie
POPOŘOVÁNO Z EVROPSKÉHO FONDU
PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ



**ŘÍDÍCÍ VÝBOR
INTEGROVANÉHO PLÁNU ROZVOJE
STATUTÁRNÍHO MĚSTA FRÝDKU-MÍSTKU – PŘÍTAŽLIVÉ MĚSTO**

Prezenční listina ze dne 6.5.2008

Předseda: **Bc. Michal Pobucký, DiS.**

.....
Michal Pobucký

Členové: Ing. Petr Rafaj

.....
OKLUVEN

Ing. Petr Šabrňák

.....
OKLUVEN

Ing. Miroslav Hronovský

.....
OKLUVEN

Ing. Richard Žabka

.....
OKLUVEN

Ing. Jaromír Kohut

.....
OKLUVEN

Ing. Luděk Žáček

.....
OKLUVEN

Ing. Petr Jonas

.....
OKLUVEN

Vladimír Pavlásek

.....
OKLUVEN

Ing. Milan Novák

.....
OKLUVEN

Ing. Libor Černý

.....
OKLUVEN

Ing. Mgr. Miroslav Přikryl

.....
OKLUVEN

Jan Opěla

.....
OKLUVEN

Ing. Alena Votoupalová

.....
OKLUVEN

Členové bez hlasovacího práva:

Ing. Pavel Osina

.....
OKLUVEN

Ing. Kateřina Hlostová

.....
OKLUVEN

Daniel Glas

.....
OKLUVEN



Investice do vaší budoucnosti
Evropská unie
PODPOŘOVÁNO Z EVROPSKÉHO FONDU
PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ



JEDNACÍ ŘÁD ŘÍDÍCÍHO VÝBORU INTEGROVANÉHO PLÁNU ROZVOJE STATUTÁRNÍHO MĚSTA FRÝDKU-MÍSTKU – PŘÍTAŽLIVÉ MĚSTO

I.

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád stanoví podrobnosti zasedání řídicího výboru.
2. Jednací řád upravuje přípravu, svolání, průběh zasedání, způsob usnášení a kontrolu plnění přijatých usnesení řídicího výboru.

II.

Svolání zasedání řídicího výboru

1. Řídicí výbor se schází podle potřeby, nejméně jedenkrát za tři měsíce.
2. Zasedání svolává předseda řídicího výboru nejpozději pět dnů před termínem zasedání, podpisem a doručením písemné pozvánky, která obsahuje informaci o:
 - termínu a místě konání zasedání,
 - času zahájení zasedání,
 - navrženém programu zasedání.

III.

Příprava zasedání řídicího výboru a předložení materiálů

1. Případnou neúčast na zasedání je člen řídicího výboru povinen předem omluvit s uvedením důvodů u předsedy řídicího výboru.
2. Účast na zasedání stvrzuje člen řídicího výboru podpisem listiny přítomných.
3. Podklady pro zasedání řídicího výboru se členům řídicího výboru zasílají 5 dní předem, elektronicky.
4. Přípravu zasedání řídicího výboru organizuje předseda řídicího výboru v součinnosti s manažerem IPRM, přitom stanoví zejména:
 - den, hodinu a místo zasedání.
5. Písemné podkladové materiály určené pro zasedání řídicího výboru obsahují:
 - název materiálu a jeho předkladatele a zpracovatele,
 - návrh usnesení,
 - důvodovou zprávu k předloženému návrhu.

IV.

Průběh zasedání řídicího výboru

1. Zasedání řídicího výboru řídí předseda řídicího výboru.
2. Předsedající dbá na to, aby zasedání mělo pracovní charakter a věcný průběh, řídí hlasování, zjišťuje a vyhláší jeho výsledek, ukončuje a přerušuje zasedání.

3. V zahajovací části zasedání předseda řídicího výboru:
 - konstatuje řádné svolání zasedání,
 - na základě počtu přítomných členů konstatuje schopnost usnášet se,
 - předloží návrh programu,
 - určí člena řídicího výboru, který pořídí zápis a ověřovatele zápisu,
 - sdělí výsledek ověření zápisu z předchozího zasedání a umožní členům uplatnit své námitky k němu,
 - pokud k zápisu nebyly námitky podány, považuje se za schválený.
4. Řídicí výbor je usnášeníschopný, jestliže je přítomna minimálně polovina všech jeho členů.
5. Zasedání řídicího výboru dále pokračuje dle schváleného programu, o zařazení dalších bodů programu, přednesených v průběhu zasedání, rozhodne řídicí výbor.
6. Hlasování probíhá zvednutím ruky.
7. Členové řídicího výboru se do diskuze přihlašují zvednutím ruky, slovo jim uděluje předseda v pořadí, ve kterém se přihlásili.
8. Na dotazy, připomínky a podněty odpovídá dotazovaný bezodkladně, není-li zasedání přítomen nebo odpověď vyžaduje prošetření nebo provedení jiného opatření, odpoví písemně, nejpozději do 30 dnů.
9. Dotazy, připomínky a podněty vznesené na zasedání se zaznamenávají v zápise a o nich a jejich vyřízení je vedena evidence.
10. Rozpravu ukončuje předsedající.

V.

Příprava a přijetí usnesení řídicího výboru

1. Návrh usnesení řídicího výboru připravuje předkladatel materiálu projednávaného řídicím výborem.
2. Návrh vychází z důvodové zprávy, případně z dalších podkladových materiálů a obsahuje:
 - stručně formulované závěry,
 - adresné a termínované návrhy opatření s vymezením odpovědnosti za jejich splnění.

VI.

Hlasování

1. Řídicí výbor o navrženém usnesení formulovaném ke konkrétnímu bodu programu rozhoduje veřejným hlasováním.
2. Hlasování řídí předseda řídicího výboru.

3. K platnému přijetí usnesení, rozhodnutí nebo volbě je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů řídicího výboru.
4. Veřejné hlasování se provádí zdvižením ruky.
5. Hlasuje se pro nebo proti návrhu, nebo se lze hlasování zdržet.

VII.

Organizačně technické záležitosti

1. Přípravu a průběh zasedání řídicího výboru zajišťuje manažer IPRM.
2. Do 7 dnů po ukončení zasedání je pořízen zápis, který obsahuje:
 - den a místo zasedání, vč. hodiny zahájení a ukončení, popř. přerušení zasedání,
 - jméno předsedy,
 - údaj o počtu přítomných členů řídicího výboru,
 - jména omluvených a neomluvených členů řídicího výboru,
 - schválený program zasedání,
 - jména ověřovatelů zápisu a zapisovatelů,
 - stručný záznam průběhu projednávání,
 - výsledek všech hlasování,
 - přijatá usnesení, rozhodnutí a volby
3. Zápis, podkladové materiály, písemné návrhy usnesení, písemné dotazy, podněty a připomínky se uchovávají po dobu realizace IPRM.
4. Zápis o průběhu zasedání řídicího výboru podepisuje předseda řídicího výboru a zvolený ověřovatel.



Investice do vaší budoucnosti

Evropská unie

ROZPOČTOVÁNÍ Z EVROPSKÉHO FONDU
PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ



IPRM přitažlivá města – seznam projektů

Revitalizace ul. 8. pětého pluku

- investor: statutární město Frýdek-Místek
- 100 mil. Kč
- rekonstrukce na místní komunikaci bulvárového typu s pěší zónou, zklidnění dopravy v lokalitě, vytvoření nových parkovacích míst, zlepšení přístupu do MPZ / náměstí Svobody, zatraktivnění lokality
- zpracovaná PD pro ÚR, zpracovává se PD pro SP

Obnova Zámeckého parku a nový park Jižní svahy

- investor: statutární město Frýdek-Místek
- 25 mil. Kč
- obnova parku, vytvoření nového parku, zřízení naučné stezky, zatraktivnění MPZ Frýdek, vznik odpočinkové lokality, celkové propojení městských parků
- zpracovaná PD pro ÚR a pro SP

Rekonstrukce a revitalizace horního úseku třídy TGM

- investor: statutární město Frýdek-Místek
- 70 mil. Kč
- vybudování autobusových zálivů, rekonstrukce komunikace a chodníků, řešení nepřehledné křižovatky u magistrátu, doplnění středových ostrůvků a přechodu pro chodce u vstupu do parku naproti budovy ČSOB
- PD není zpracovaná

Rekonstrukce fotbalového areálu Stovky

- investor: statutární město Frýdek-Místek
- 45 mil. Kč
- kompletní rekonstrukce fotbalového areálu
- PD není zpracovaná

Rekonstrukce divadla Čtyřlístek

- investor: statutární město Frýdek-Místek
- 20 mil. Kč
- PD není zpracovaná

Revitalizace areálu bývalých kasáren ve frýdeckém lese

- investor: statutární město Frýdek-Místek
- 80 mil. Kč
- vybudování sportovně-rekreačního areálu
- PD není zpracovaná

Projektové záměry jiných subjektů:

Výstavba haly pro asijské bojové sporty

- investor: CBU SATORI o.s.
- 50 mil. Kč
- výstavba haly k provozování bojových sportů
- není zpracovaná PD

Víceúčelová sportoviště v areálu Střední školy strojírenské a dopravní, Frýdek-Místek

- investor: Střední škola strojírenská a dopravní, Frýdek-Místek, Lískovecká 2089, p.o.
- 12-15 mil. Kč
- realizace moderního víceúčelového sportovního areálu
- není zpracovaná PD

Obnova barokně-klasicistního areálu kolem baziliky Navštívení Panny Marie ve Frýdku

- investor: Římskokatolická farnost Frýdek
- 27 mil. Kč
- ohraničení areálu, obnova křížové cesty a Římské kaple, obnova zeleně, zpevněných ploch, dokončení obnovy opěrné zdi, restaurování soch, vybavení areálu mobiliářem
- zpracovaná PD

Obnova kulturní památky – střecha a fasáda kostela sv. J. Křtitele

- investor: Římskokatolická farnost Frýdek
- 3,8 mil. Kč
- oprava střechy – výměna krytiny, tesařské opravy, výměna klempířských prvků, oprava štukových říms, lokální oprava fasády a celkový nátěr fasády

Statické zajištění kostela sv. Šimona a Judy v Lískovci

- investor: Římskokatolická farnost Frýdek
- 2 mil. Kč
- odstranění havarijního stavu kulturní památky statickým zabezpečením - sepnutí obvodového zdiva, sanace trhlin, podchycení pilotami, základové manžety, v interiéru mikropiloty, obnova fasády

Dostavba kaplí křížové cesty kolem kostela sv. Jana a Pavla v Místku, Janáčkova ulice

- investor: Římskokatolická farnost Místek
- 3 mil. Kč
- vybudování ohradní zdi s kaplemi křížové cesty, uvedení do stavu, blížícího se podobě z konce 18. stol.
- není zpracovaná PD

Obnova kopule věže a střechy kostela p. Marie Sněžné na Lysůvkách

- investor: Římskokatolická farnost Místek
- 3 mil. Kč
- výměna střešní krytiny věže i lodi kostela, zlepšení vzhledu kostela, zatraktivnění Lysůvek
- není zpracovaná PD

Obnova krovu a výměna střešní krytiny kostela Všech svatých v Místku, Frýdlantská ulice

- investor: Římskokatolická farnost Místek
- 4,2 mil. Kč
- odstranění havarijního stavu krovu, výměna střešní krytiny, zlepšení vzhledu památky a okolí
- není zpracovaná PD

Zlepšení a dovybavení zvukového a světelného parku Hudebního klubu Stoun

- investor: Klub angažovaných muzikantů, o.s.
- 320 tis. Kč
- obměna a doplnění světelného a zvukového vybavení

Vybudování, vybavení a provozování zkušebny pro tvorbu taneční elektronické hudby v HK Stoun

- investor: Klub angažovaných muzikantů, o.s.
- 130 tis. Kč
- pořízení technického zázemí - gramofony, mixážní pult, reprosoustava atd.

Rekonstrukce modlitebny na Slezské ulici a úprava okolního areálu v prostorách židovského hřbitova

- investor: Sbor Církve adventistů sedmého dne
- 4,75 mil. Kč
- rekonstrukce střechy, zateplení, izolace stěn a stropu, oprava fasády a úprava sociálního zařízení. Revitalizace okolního areálu - dokončení výsadby zeleně, vybavení lavičkami, úprava pro volnočasové aktivity, zabezpečení areálu kamerovým systémem a alarmem

Revitalizace evangelického kostela ve Frýdku-Místku

- investor: Farní sbor Českobratrské církve evangelické ve Frýdku-Místku
- 20 mil. Kč
- oprava vnějšího cihlového pláště kostela a věže, oprava plechové krytiny střechy kostela, zabezpečení ozdobných architektonických prvků na věži, sanace zavlhlého zdiva a podlahy v interiéru kostela, oprava stávajícího topení v kostele, vybudování chybějícího bezbariérového přístupu do hlavní lodi kostela, revitalizace areálu - obnova zeleně a prostranství