

Statutární město Frýdek-Místek – tajemník Magistrátu města Frýdku-Místku vyhlašuje výběrové řízení na místo interního auditora Magistrátu města Frýdek-Místek

Zařazení:	úředník
Druh práce:	interní auditor
Místo výkonu práce:	statutární město Frýdek-Místek
Platová třída:	11 (platový stupeň podle odborného vzdělání a délky uznané praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě; možnost postupného přiznání osobního příplatku dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů)
Předpokládaný nástup:	1. 1. 2023
Pracovní poměr:	dobu neurčitá

Požadované předpoklady:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu ekonomického směru
- obecné předpoklady dle ustanovení § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- občanská bezúhonnost doložená výpisem z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce
- znalosti následujících právních předpisů:
 - zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (zejména stanovování hlavních směrů rozvoje kontrolního systému statutárního města, koordinace výkonu finanční kontroly, komplexní výkon interního auditu obce s rozšířenou působností)
 - zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů
 - nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)
- min. praxe v oblasti finanční kontroly 2 roky
- uživatelská znalost práce s PC – Word, Excel, Outlook, práce s internetem
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti na úseku finančního hospodaření územních samosprávných celků výhodou
- schopnost týmové práce, samostatnost, dobré komunikační schopnosti, emoční stabilita

Náležitosti přihlášky:

- a) jméno, příjmení, příp. titul uchazeče
- b) datum a místo narození uchazeče
- c) státní příslušnost uchazeče
- d) místo trvalého pobytu uchazeče
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- f) datum a podpis uchazeče

K přihlášce je nutno doložit tyto doklady:

- strukturovaný životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků obdobný doklad vydaný domovským státem

Co nabízíme:

- pružná pracovní doba
- 5 týdnů dovolené, možnost čerpání zdravotního volna v délce až 4 dny v kalendářním roce a možnost čerpání neplaceného volna dle kolektivní smlouvy
- stravenky, volnočasové poukázky v hodnotě 5 tisíc Kč, příspěvek na penzijní připojištění
- možnost dalšího vzdělávání formou školení a seminářů
- možnost zvyšování jazykových znalostí na pracovišti

Poskytnuté doklady a podklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a podklady skartovány.

V přihlášce uveďte i číslo telefonu a e-mailovou adresu, abychom Vás mohli aktuálně informovat o přesném datu a hodině výběrového řízení.

Přihlášky s požadovanými doklady zasílejte do **16. 9. 2022** v zalepené obálce s označením „Výběrové řízení – neotvírat“ a s uvedením adresy uchazeče na adresu:

**Magistrát města Frýdku-Místku, Mgr. Ing. Petr Menšík
Radniční 1148, Frýdek, 73801 Frýdek-Místek**

Ve Frýdku-Místku dne 29. 7. 2022

Mgr. Ing. Petr Menšík
tajemník Magistrátu města Frýdku-Místku

