**METODIKA**

**VSTUPU DO SÍTĚ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB**

**NA ÚZEMÍ STATUTÁRNÍHO MĚSTA FRÝDKU-MÍSTKU**

Statutární město Frýdek-Místek, 2022

Dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, kraj na svém území mj. zjišťuje potřeby poskytování sociálních služeb osobám nebo skupinám osob, zpracovává střednědobý plán rozvoje sociálních služeb ve spolupráci s obcemi, zajišťuje dostupnost poskytování sociálních služeb a určuje síť sociálních služeb.

Statutární město Frýdek-Místek zjišťuje potřeby poskytování sociálních služeb osobám nebo skupinám osob na svém území a spolupracuje s krajem na určování sítě sociálních služeb na území kraje.

Statutární město Frýdek-Místek na svém území podporuje síť sociálních služeb s cílem naplňovat potřeby občanů města prostřednictvím kvalitních a dostupných sociálních služeb. Na základě identifikovaných potřeb občanů proto město plánuje základní síť sociálních služeb na základě stanovených priorit a podporuje sociální služby ze svého rozpočtu formou účelových dotací.

1. **Základní principy financování sociálních služeb z rozpočtu statutárního města Frýdku-Místku**
2. Z rozpočtu města budou financovány sociální služby, které jsou poskytovány na základě zjištěných potřeb občanů města a jsou v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb.
3. Financování vstupu nových sociálních služeb do základní sítě a navýšení kapacity stávajících sociálních služeb je podmíněno dostatečnou alokací finančních prostředků z rozpočtu města. V tomto případě musí poskytovatel sociální služby předložit odboru sociálních služeb podklady uvedené v části C.
4. V případě poklesu objemu finančních prostředků z rozpočtu města určených podporu sociálních služeb budou prioritně podporovány služby pro cílové skupiny osob, které jsou odkázány na pomoc jiné osoby a svou situaci nemohou nebo nedokáží řešit vlastními silami, a služby, jejichž omezení nebo ukončení by znamenalo ohrožení zdraví nebo života osob.
5. Zařazením služby do základní sítě sociálních služeb je deklarována potřebnost služby na území statutárního města Frýdku-Místku, nikoli však automatický nárok na financování služby z rozpočtu města.
6. **Zařazení nového poskytovatele nebo nového druhu sociální služby do základní sítě sociálních služeb na území statutárního města Frýdku-Místku se řídí tímto postupem:**
7. Informování odboru sociálních služeb Magistrátu města Frýdku-Místku o záměru vstupu do základní sítě sociálních služeb včetně předložení požadovaných dokladů dle části C.
8. Identifikace zadavatelské / spoluzadavatelské role statutárního města Frýdku-Místku jako veřejného zadavatele sociálních služeb:
   1. Zadavatelská role – zadavatelem je statutární město Frýdek-Místek, které deklaruje potřebnost dané sociální služby na svém území a podílí se primárně na jejím financování.
   2. Spoluzadavatelská role – zadavatelem je statutární město Frýdek-Místek a další zadavatelé, kteří se společně podílejí na financování dané sociální služby na jejich správních územích.
9. Prezentace služby na jednání pracovní skupiny komunitního plánování.
10. Schválení / neschválení finančního podílu obce na pokrytí oprávněné provozní ztráty sociální služby v orgánech statutárního města Frýdku-Místku v případě vstupu nové služby do základní sítě sociálních služeb.
    1. Žádost o zařazení nového poskytovatele nebo nového druhu sociální služby do základní sítě sociálních služeb bude předložena Radě města Frýdku-Místku, která rozhodne   
       o jejich zařazení do základní sítě sociálních služeb na území statutárního města Frýdku-Místku, a dále o garanci povinného podílu financování oprávněné provozní ztráty dané sociální služby.
    2. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávních smluv o jejich poskytnutí rozhodne Zastupitelstvo města Frýdku-Místku.
11. **K žádosti o zařazení nové sociální služby nebo navýšení kapacity stávající sociální služby doloží poskytovatel sociální služby k popisu realizace projektu následující doklady:**
12. Prostá kopie dokladu o právní osobnosti a dokladů o oprávnění k vykonávání činnosti (zejména společenské smlouvy, stanovy, statut, zřizovací listina, výpis z živnostenského rejstříku, výpis z obchodního rejstříku apod.)
13. Prostá kopie oprávnění k poskytování sociálních služeb dle § 78 zákona o sociálních službách (rozhodnutí o registraci).
14. Prostá kopie o přidělení IČO (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z obsahu dokladů uvedených výše).
15. Popis potřebnosti sociální služby – odkaz na strategický dokument města, ve kterém je potřebnost služby deklarována, počty neuspokojených zájemců o službu, popis cílové skupiny na území města.
16. Popis plánované kapacity služby / Plánované navýšení kapacity služby – u pobytových sociálních služeb počet lůžek, u ambulantních a terénních sociálních služeb přepočtený počet úvazků v přímé péči.
17. Finanční rozvaha – náklady na službu, zdroje krytí, požadovaná částka k pokrytí oprávněné provozní ztráty.
18. Územní působnost – všechny parametry budou definovány pouze na území statutárního města Frýdku-Místku.
19. **Kritéria posouzení vstupu nového poskytovatele sociálních služeb, nového druhu sociální služby nebo navýšení stávajících kapacit odborem sociálních služeb**
20. Potřebnost sociální služby na území statutárního města Frýdku-Místku.
21. Posouzení efektivity a oprávněnosti plánové kapacity služby. V případě nových poskytovatelů sociálních služeb bude vyhodnoceno, zda danou službu již neposkytuje stávající poskytovatel sociálních služeb, který by mohl požadovanou kapacitu navýšit a naplnit zjištěnou potřebu.
22. Územní působnost sociální služby – poskytovatel sociální služby poskytuje službu pouze na území statutárního města Frýdku-Místku, v okolních obcích, v kraji nebo více krajích.
23. Odbornost, kvalita a stabilita služby.
24. Transparentní a objektivní rozpočet včetně zajištění vícezdrojového financování.