

Statutární město Frýdek-Místek – tajemník Magistrátu města Frýdku-Místku vyhlašuje výběrové řízení na místo referenta správy škol odboru školství, kultury, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Frýdku-Místku

| | |
|------------------------------|--|
| Zařazení: | úředník |
| Druh práce: | referent správy škol |
| Místo výkonu práce: | statutární město Frýdek-Místek |
| Platová třída: | 9 (platový stupeň podle odborného vzdělání a délky uznané praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě; možnost postupného přiznání osobního příplatku dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů) |
| Předpokládaný nástup: | 1. 1. 2023 |
| Pracovní poměr: | doba neurčitá |

Požadované předpoklady:

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání, popř. střední vzdělání s maturitní zkouškou
 - obecné předpoklady dle ustanovení § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
 - občanská bezúhonnost doložená výpisem z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce
 - základní znalosti následujících předpisů:
 - zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
 - zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
 - zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
 - zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
- předpoklad rychlé orientace v dalších souvisejících zákonech a předpisech, zejména v oblasti školství
- praxe ve veřejné správě nebo v oblasti školství výhodou
 - zkouška zvláštní odborné způsobilosti ve školství výhodou
 - dobré komunikační dovednosti
 - řidičský průkaz skupiny B výhodou
 - uživatelská znalost práce s PC – Word, Excel, Outlook, práce s internetem

Náležitosti přihlášky:

- a) jméno, příjmení, příp. titul uchazeče
- b) datum a místo narození uchazeče
- c) státní příslušnost uchazeče
- d) místo trvalého pobytu uchazeče
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- f) datum a podpis uchazeče

K přihlášce je nutno doložit tyto doklady:

- strukturovaný životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků obdobný doklad vydaný domovským státem

Co nabízíme:

- pružná pracovní doba
- 5 týdnů dovolené, možnost čerpání zdravotního volna v délce až 4 dny v kalendářním roce a možnost čerpání neplaceného volna dle kolektivní smlouvy
- stravenky, volnočasové poukázky v hodnotě 5 tisíc Kč, příspěvek na penzijní připojištění
- možnost dalšího vzdělávání formou školení a seminářů
- možnost zvyšování jazykových znalostí na pracovišti

Poskytnuté doklady a podklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a podklady skartovány.

V přihlášce uveďte i číslo telefonu a e-mailovou adresu, abychom Vás mohli aktuálně informovat o přesném datu a hodině výběrového řízení.

Přihlášku s požadovanými doklady zasílejte do **30. 9. 2022** v zalepené obálce s označením „Výběrové řízení – neotvírat“ a s uvedením adresy uchazeče na adresu:

Ing. Jiří Adámek
statutární město Frýdek-Místek
odbor školství, kultury, mládeže a tělovýchovy
Radniční 1148,
738 01 Frýdek-Místek

Ve Frýdku – Místku dne 8. 9. 2022

Mgr. Ing. Petr Menšík
tajemník Magistrátu města
Frýdku-Místku