

**Statutární město Frýdek-Místek – tajemník Magistrátu města Frýdku-Místku vyhláší výběrové řízení na místo informatika/informaticky odboru informačních technologií Magistrátu města Frýdku-Místku**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Zařazení:</b>             | neúředník  |
| <b>Druh práce:</b>           | informatik   |
| <b>Místo výkonu práce:</b>   | statutární město Frýdek-Místek   |
| <b>Platová třída:</b>        | <b>9</b><br>(platový stupeň podle délky uznané praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě; možnost postupného přiznání osobního příplatku dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů) |
| <b>Předpokládaný nástup:</b> | dle dohody   |
| <b>Pracovní poměr:</b>       | doba neurčitá  |

**Požadované předpoklady:**

1. střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo vysokoškolské vzdělání v oboru informačních technologií
2. občanská bezúhonnost doložená výpisem z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce
3. výborná znalost desktopových OS (instalace a administrace) na platformě Microsoft, Linux výhodou
4. dobrá znalost hardwaru PC, tiskových řešení, periférií
5. orientace v sítích LAN a WAN (IP adresace, DNS, VLAN, síťový hardware, síťové protokoly a služby...)
6. ochota dále se vzdělávat a učit se novým věcem
7. dobré analytické schopnosti
8. samostatnost, aktivnost, technická schopnost, umění jednat s lidmi, schopnost práce pod zátěží, flexibilita, komunikativnost, zodpovědnost, týmová spolupráce

**Náležitosti přihlášky:**

- a) jméno, příjmení, příp. titul uchazeče
- b) datum a místo narození uchazeče
- c) státní příslušnost uchazeče
- d) místo trvalého pobytu uchazeče
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- f) datum a podpis uchazeče

**K přihlášce je nutno doložit tyto doklady:**

- profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech se zaměřením na požadované předpoklady
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků obdobný doklad vydaný domovským státem

**Co nabízíme:**

- výborné pracovní prostředí a sebraný pracovní kolektiv
- pružná pracovní doba
- 5 týdnů dovolené, možnost čerpání zdravotního volna v délce až 4 dny v kalendářním roce a možnost čerpání neplaceného volna dle kolektivní smlouvy
- stravenky, volnočasové poukázky v hodnotě 5 tisíc Kč, příspěvek na penzijní připojištění
- možnost dalšího vzdělávání formou školení a seminářů
- možnost zvyšování jazykových znalostí na pracovišti

Poskytnuté doklady a podklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a podklady skartovány.

V přihlášce uveďte i číslo telefonu a e-mailovou adresu, abychom Vás mohli aktuálně informovat o přesném datu a hodině výběrového řízení.

Přihlášky s požadovanými doklady zasílejte do **27. 10. 2022** v zalepené obálce s označením „Výběrové řízení – neotvírat“ a s uvedením adresy uchazeče na adresu:

**Mgr. René Rozsypal**  
**Magistrát města Frýdku-Místku**  
**odbor informačních technologií**  
**Radniční 1148**  
**73801 Frýdek-Místek**

Ve Frýdku-Místku dne 3. 10. 2022

**Mgr. Ing. Petr Menšík**  
tajemník Magistrátu města Frýdku-Místku