|  |
| --- |
| **Statutární město Frýdek-Místek – tajemník Magistrátu města Frýdku-Místku vyhlašuje výběrové řízení na místo projektového a analytického pracovníka oddělení koncepce a rozvoje odboru sociálních služeb Magistrátu města Frýdek-Místek, Radniční 1148**  |
| **Zařazení:**  | úředník  |
| **Druh práce:**  | projektový a analytický pracovník  |
| **Místo výkonu práce:**  | statutární město Frýdek-Místek  |
| **Platová třída:**  | **10** (platový stupeň podle délky uznané praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě; možnost postupného přiznání osobního příplatku dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů) |
| **Předpokládaný nástup:**  | listopad nebo dle dohody  |
| **Pracovní poměr:**  | **doba neurčitá**  |
| **Požadované předpoklady:** 1. vysokoškolské vzdělání
2. znalost problematiky financování sociálních služeb a veřejné podpory
3. obecné předpoklady dle ustanovení § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků

a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů 1. občanská bezúhonnost doložená výpisem z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce
2. základní znalosti následujících předpisů:
	* zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
	* zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
	* zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
	* zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů
3. uživatelská znalost práce s PC – Word, Outlook, práce s internetem
4. řidičský průkaz skupiny B výhodou
 |
| **Náležitosti přihlášky:** 1. jméno, příjmení, příp. titul uchazeče
2. datum a místo narození uchazeče
3. státní příslušnost uchazeče
4. místo trvalého pobytu uchazeče
5. číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
6. datum a podpis uchazeče
 |
| **K přihlášce je nutno doložit tyto doklady:** * strukturovaný životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech

a dovednostech * ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
* výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků obdobný doklad

vydaných domovským státem  |
| **Co nabízíme:** * pružná pracovní doba
* 5 týdnů dovolené, možnost čerpání zdravotního volna v délce až 4 dny v kalendářním roce a možnost čerpání neplaceného volna dle kolektivní smlouvy
* stravenky, volnočasové poukázky v hodnotě 5 tisíc Kč, příspěvek na penzijní připojištění
* možnost dalšího vzdělávání formou školení a seminářů
* možnost zvyšování jazykových znalostí na pracovišti
 |
| Poskytnuté doklady a podklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a podklady skartovány.  |
| V přihlášce uveďte i číslo telefonu a e-mailovou adresu, abychom Vás mohli aktuálně informovat o přesném datu a hodině výběrového řízení.  |
| Přihlášky s požadovanými doklady zasílejte do 10. 11. 2023 v zalepené obálce s označením „Výběrové řízení – neotvírat“ a s uvedením adresy uchazeče na adresu:**statutární město Frýdek-Místek** **odbor sociálních služeb** **Radniční 1148** **738 01 Frýdek-Místek**  |
|  Ve Frýdku-Místku dne 20. 10. 2023  **Mgr. Ing. Petr Menšík**  tajemník Magistrátu města Frýdku-Místku  |