|  |  |
| --- | --- |
| **Statutární město Frýdek-Místek – tajemník Magistrátu města Frýdku-Místku vyhlašuje výběrové řízení na místo projektového a analytického pracovníka oddělení koncepce a rozvoje odboru sociálních služeb Magistrátu města Frýdek-Místek, Radniční 1148** | |
| **Zařazení:** | úředník |
| **Druh práce:** | projektový a analytický pracovník |
| **Místo výkonu práce:** | statutární město Frýdek-Místek |
| **Platová třída:** | **10**  (platový stupeň podle délky uznané praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě; možnost postupného přiznání osobního příplatku dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů) |
| **Předpokládaný nástup:** | listopad nebo dle dohody |
| **Pracovní poměr:** | **doba neurčitá** |
| **Požadované předpoklady:**   1. vysokoškolské vzdělání 2. znalost problematiky financování sociálních služeb a veřejné podpory 3. obecné předpoklady dle ustanovení § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků   a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů   1. občanská bezúhonnost doložená výpisem z evidence Rejstříku trestů ne starším než 3 měsíce 2. základní znalosti následujících předpisů:    * zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů    * zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů    * zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů    * zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů 3. uživatelská znalost práce s PC – Word, Outlook, práce s internetem 4. řidičský průkaz skupiny B výhodou | |
| **Náležitosti přihlášky:**   1. jméno, příjmení, příp. titul uchazeče 2. datum a místo narození uchazeče 3. státní příslušnost uchazeče 4. místo trvalého pobytu uchazeče 5. číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana 6. datum a podpis uchazeče | |
| **K přihlášce je nutno doložit tyto doklady:**   * strukturovaný životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech   a dovednostech   * ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání * výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků obdobný doklad   vydaných domovským státem | |
| **Co nabízíme:**   * pružná pracovní doba * 5 týdnů dovolené, možnost čerpání zdravotního volna v délce až 4 dny v kalendářním roce a možnost čerpání neplaceného volna dle kolektivní smlouvy * stravenky, volnočasové poukázky v hodnotě 5 tisíc Kč, příspěvek na penzijní připojištění * možnost dalšího vzdělávání formou školení a seminářů * možnost zvyšování jazykových znalostí na pracovišti | |
| Poskytnuté doklady a podklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po  ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a podklady skartovány. | |
| V přihlášce uveďte i číslo telefonu a e-mailovou adresu, abychom Vás mohli aktuálně informovat o přesném datu a hodině výběrového řízení. | |
| Přihlášky s požadovanými doklady zasílejte do 10. 11. 2023 v zalepené obálce s označením „Výběrové řízení – neotvírat“ a s uvedením adresy uchazeče na adresu:  **statutární město Frýdek-Místek**  **odbor sociálních služeb**  **Radniční 1148**  **738 01 Frýdek-Místek** | |
| Ve Frýdku-Místku dne 20. 10. 2023    **Mgr. Ing. Petr Menšík**  tajemník Magistrátu města Frýdku-Místku | |