|  |
| --- |
| **Statutární město Frýdek-Místek – tajemník Magistrátu města Frýdku-Místku vyhlašuje výběrové řízení na 2 místa správního referenta oddělení dopravně správních agend odboru dopravy a silničního hospodářství Magistrátu města Frýdku-Místku** |
| **Zařazení:** | úředník |
| **Druh práce:** | správní referent |
| **Místo výkonu práce:** | statutární město Frýdek-Místek |
| **Platová třída:** | 10(platový stupeň podle délky uznané praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě; možnost postupného přiznání osobního příplatku dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů) |
| **Předpokládaný nástup:** | dle dohody |
| **Pracovní poměr:** | 1 pracovní místo na dobu neurčitou1 pracovní místo na dobu určitou (3 roky) |
| **Požadované předpoklady:**1. vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání
2. obecné předpoklady dle ustanovení § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
3. komunikační a organizační schopnosti, schopnost samostatné i týmové práce
4. všeobecný přehled právních předpisů se zaměřením na činnost obce, zejména:
* zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů
* zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
* zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, ve znění pozdějších předpisů
* zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů (zákon o silničním provozu), ve znění pozdějších předpisů
1. uživatelská znalost práce s PC – Word, Outlook, práce s internetem, Excel
2. zkušenosti z oblasti veřejné správy, zkouška zvláštní odborné způsobilosti výhodou

upozornění: úředník nesmí být členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání, úředník může vykonávat jinou výdělečnou činnost jen s předchozím souhlasem územního samosprávného celku, u něhož je zaměstnán. |
| **Náležitosti přihlášky, kterou je nutno doložit:**1. jméno, příjmení, příp. titul uchazeče
2. datum a místo narození uchazeče
3. státní příslušnost uchazeče
4. místo trvalého pobytu uchazeče
5. druh a číslo dokladu prokazující totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu
6. datum a podpis uchazeče

Přihláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v životopise, vzor přihlášky je dostupný ke stažení na webových stránkách statutárního města Frýdek-Místek v sekci Volná pracovní místa, konkrétně na následující adrese: https://www.frydekmistek.cz/magistrat/volna-pracovni-mista/ |
| **K přihlášce je nutno doložit tyto doklady:*** strukturovaný životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
* prostá kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
* čestné prohlášení o bezúhonnosti nebo výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
 |
| **Co nabízíme:*** pružná pracovní doba
* 5 týdnů dovolené, možnost čerpání zdravotního volna v délce až 5 dnů v kalendářním roce a možnost čerpání neplaceného volna dle kolektivní smlouvy
* stravenky, volnočasové poukázky v hodnotě až 5 tisíc Kč, příspěvek na penzijní připojištění
* možnost dalšího vzdělávání formou školení a seminářů
* možnost zvyšování jazykových znalostí na pracovišti
 |
| Poskytnuté doklady a podklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a podklady skartovány. |
| V přihlášce uveďte i číslo telefonu a e-mailovou adresu, abychom Vás mohli aktuálně informovat o přesném datu a hodině výběrového řízení.  |
| Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodů kdykoli v jeho průběhu zrušit, nebo nevybrat žádného zájemce. |
| Přihlášky s požadovanými doklady zasílejte do **17. 4. 2025** v zalepené obálce s označením „Výběrové řízení správní referent – odbor dopravy a silničního hospodářství“ a s uvedením adresy uchazeče na adresu: |
| Ve Frýdku-Místku dne 2. 4. 2025 |  | **Mgr. Ing. Petr Menšík**tajemník Magisttajetr t tajemník Magistrátu města Frýdku-Místku |