

MMF 86644/2025

Dne: 16. Dubna 2025

Vyřizuje: [REDACTED]

Ve věci: Žádost o poskytnutí informace – odborná kvalifikace úřední osoby

Určeno: Magistrát města Frýdku-Místku, Odbor vnitřních věcí

Vážení,

na základě § 3 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, Vás tímto žádám o poskytnutí následující informace:

• Doklad o splnění kvalifikačních předpokladů stanovených zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, a případně dalších relevantních právních předpisů, ze strany úředních osob [REDACTED] a referentky [REDACTED] kteří působí na Magistrátu města Frýdku-Místku, odboru vnitřních věcí.

Konkrétně se žádost týká zejména:

1. Informace o nejvyšším dosaženém vzdělání úřední osoby a jeho oboru,
2. Osvědčení o absolvování vstupního vzdělávání dle § 21 zákona č. 312/2002 Sb., případně doklad o výjimce dle § 27 téhož zákona,
3. Informace o absolvovaném průběžném vzdělávání,
4. Pracovní zařazení a stručné vymezení agendy, za které dané úřední osoby odpovídají
5. Doložení platného školení v oblasti GDPR za roky 2024, 2025,
6. Doložení výpisu zákoných požadavků na vzdělání na pozici vedoucí přestupkové oddělení Magistrátu,
7. Doložení pověření pro výkon činnosti,
8. Doložení anonymizované kopie průkazu úřední osoby.

Tato žádost se opírá o veřejný zájem na transparentním výkonu veřejné správy a kontrolu zákonnosti postupů osob vykonávajících působnost správních orgánů.

Vzhledem k tomu, že žádost směřuje na výkon veřejné funkce, a nikoli na soukromou sféru osoby, nevztahuje se na požadované údaje výlučka dle § 8a zákona č. 106/1999 Sb.

Žádám o zaslání požadovaných informací v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky

S úctou

[REDACTED]



MAGISTRÁT MĚSTA FRÝDKU-MÍSTKU
Radniční 1148, 738 01 Frýdek-Místek

Odbor vnitřních věcí
pracoviště Radniční 1148, Frýdek

Vážený pan



Váš dopis značka:

Ze dne:

Číslo jednací: MMFM 93207/2025

Spisová značka: MMFM_S 15782/2025/OVV/GarM

Vyřizuje: Mgr. Martin Garba

Telefon:

E-mail:

Datum: 30.04.2025

Poskytnutí informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o svobodném přístupu k informacím“) - částečné

Magistrát města Frýdku-Místku, odbor vnitřních věcí, obdržel ze dne 16.04.2025, evidováno pod čj. MMFM 86644/2025, Vaši žádost o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ve kterém požadujete, cituji:

„• Doklad o splnění kvalifikačních předpokladů stanovených zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, a případně dalších relevantních právních předpisů, ze strany úředních osob [redacted] a [redacted] kteří působí na Magistrátu města Frýdku-Místku, odboru vnitřních věcí.

Konkrétně se žádost týká zejména:

- 1. Informace o nejvyšším dosaženém vzdělání úřední osoby a jeho oboru,*
- 2. Osvědčení o absolvování vstupního vzdělávání dle § 21 zákona č. 312/2002 Sb., případně doklad o výjimce dle § 27 téhož zákona,*
- 3. Informace o absolvovaném průběžném vzdělávání,*
- 4. Pracovní zařazení a stručné vymezení agendy, za které dané úřední osoby odpovídají*
- 5. Doložení platného školení v oblasti GDPR za roky 2024, 2025,*
- 6. Doložení výpisu zákoných požadavků na vzdělání na pozici vedoucí přestupkové oddělení Magistrátu,*
- 7. Doložení pověření pro výkon činnosti,*
- 8. Doložení anonymizované kopie průkazu úřední osoby."*

K Vaším požadavkům sděluji následující informace:

K bodu č. 1 informuji o nejvyšším dosaženém vzdělání:

- [redacted] [redacted] [redacted] – vysokoškolský diplom číslo 80509 z univerzity Akademia Humanistyczno-Ekonomiczna w Łodzi ze dne 21.7.2015.
- [redacted] [redacted] [redacted] – maturitní zkouška na Gymnáziu Petra Bezruče ve Frýdku-Místku ze dne 31.5.1984.

K bodu č. 2 informuji o absolvování vstupního vzdělávání, konkrétně:

- [redacted] [redacted] [redacted] – osvědčení programu vstupního vzdělávání ze dne 23.2.2018, evidenční číslo RCLZAXZR.

- [REDAKCE] v roce nástupu 1991 se řešilo komplexní vzdělávání až ZOZ zkouškou, konkrétně v tomto případě jste dostal podklady v dopise evidovaným pod čj. MMFM 89849/2024 ze dne 20.5.2024.

K bodu č. 3 sděluji informaci, konkrétně:

- [REDAKCE] splnil plán posledního průběžného vzdělávání v letech 2022 – 2024.
- [REDAKCE] splnila plán posledního průběžného vzdělávání v letech 2022 – 2024.

K bodu č. 4 sděluji informaci, konkrétně:

- [REDAKCE] plní povinnosti vedoucího odboru podle čl. 11 organizačního řádu Magistrátu města Frýdek-Místek, konkrétně:
 - *Vedoucí odboru řídí a kontroluje činnost odboru a plní další úkoly uložené zastupitelstvem města, radou města nebo tajemníkem. Odpovídá za splnění všech úkolů jím řízeného odboru, za vytvoření účinného vnitřního kontrolního systému v rámci svého odboru a za spolupráci s ostatními odbory a orgány města.*
 - *Vedoucí odboru zpracovává a spolu s tajemníkem podepisuje funkční náplně zaměstnancům zařazeným do odboru a odpovídá za jejich aktualizaci.*
 - *Vedoucí odboru rozhoduje o rozsahu přístupů v informačních systémech veřejné správy i v agendových informačních systémech magistrátu podle funkční náplně u podřízených zaměstnanců a odpovídá za jejich aktualizaci v IDM.*
 - *Vedoucí odboru rozhoduje o vzájemném zastupování zaměstnanců zařazených do odboru.*
 - *Vedoucí odboru zodpovídá za nakládání s prostředky rozpočtu města, které jsou svěřeny rozpisem rozpočtu příslušné organizační jednotce jako příkazce operace, a odpovídá za hospodárnost, efektivnost a účelnost jejich použití. O problémech plnění rozpočtu bezodkladně informuje vedoucího finančního odboru a tajemníka.*
 - *Vedoucí odboru předkládá finančnímu odboru návrhy rozpočtu a změn rozpočtu pro daný rozpočtový rok formou rozpočtových opatření v pravomoci zastupitelstva města a rady města v oblasti příjmů, výdajů a financování v členění dle platné rozpočtové skladby.*
 - *Vedoucí odboru provádí rozpočtová opatření v rámci schválených závazných ukazatelů výdajů v rozsahu pravomocí svěřených zastupitelstvem města a předává je finančnímu odboru k provedení změn rozpisu rozpočtu.*
 - *Vedoucí odboru předkládá finančnímu odboru podklady pro zpracování návrhu střednědobého výhledu rozpočtu města.*
 - *Je-li odbor zpracovatelem podkladů pro jednání zastupitelstva města, je vedoucí odboru povinen úpravy (pozměňovací návrhy) schválené zastupitelstvem města zaznamenat, zpracovat a takto upravený materiál předat odboru právnímu a organizačnímu. Stejná povinnost platí v případě jednání rady města, je-li projednávání přítomen.*
 - *Vedoucí odboru projednává zjištění interního auditora s dotčenými zaměstnanci. O tomto jednání se vyhotovuje písemný zápis, který obsahuje také případná opatření k nápravě.*
 - *Vedoucí odboru ukládá úkoly zaměstnancům zařazeným do odboru ústními, popř. písemnými pokyny.*
 - *Vedoucí odboru je oprávněn činit právní jednání za město v souladu s platnou směrnicí SMFM č. QS 74-01 O postupu při zadávání veřejných zakázek.*
 - *Vedoucí odboru je oprávněn činit právní jednání za město v případě rozhodování záležitostí patřících do samostatné působnosti města ve smyslu § 102 odst. 3 zákona o obcích v rámci působností svěřených jeho odboru tímto organizačním řádem, pokud si je nevyhradilo zastupitelstvo města nebo rada města. Vedoucí odboru je oprávněn za město uzavírat dodatky ke smlouvám, o jejichž uzavření rozhodla rada města ve smyslu § 102 odst. 3 zákona o obcích, pokud se uzavřením takového dodatku nemění podstatná náležitost smlouvy nebo pokud se uzavřením takového dodatku mění*

skutečnosti vyplývající ze zákona nebo jiné právní skutečnosti, a tudíž na něj nemá vliv rozhodnutí rady města (např. změna plátce DPH, přechod nájmu, přeměna obchodní korporace apod.).

- Vedoucí odboru vnitřních věcí je oprávněn uzavírat za město smlouvy o nájmu za účelem konání voleb a činit další právní jednání související s těmito smluvními vztahy, pokud si je nevyhradila rada města nebo pokud dále není stanoveno jinak.
- Vedoucí odboru je povinen neprodleně zabezpečovat realizaci usnesení přijatých orgány města.
- Vedoucí odboru je oprávněn v souladu s ustanovením § 102 odst. 3 zákona o obcích poskytovat fyzické nebo právnické osobě jménem města věcné dary v hodnotě do 20 000 Kč v jednom kalendářním roce.
- Vedoucí odboru zajišťuje proces aplikace zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, zejména využívání referenčních údajů při výkonu agendy, tj. souhrnu činností spočívajících ve výkonu vymezeného okruhu vzájemně souvisejících činností v rámci působnosti orgánu veřejné moci.
- Vedoucí odboru schvaluje příkazy a receptury, které jsou platné vůči jeho podřízeným zaměstnancům.
- ■■■■■ referentka přestupkového oddělení odboru vnitřních věcí, plní povinnosti z pracovní náplně, konkrétně „projednává přestupky na úseku veřejného pořádku, občanského soužití, proti majetku, další přestupky obsažené v zákoně č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích či v jiných zvláštních zákonech, jejichž příslušnost k projednávání je odboru dána organizačním řádem statutárního města Frýdek-Místek a přestupky, které nejsou organizačním řádem svěřeny jinému odboru.“

K bodu č. 5 sděluji informaci, konkrétně:

- ■■■■■ absolvoval školení GDPR v roce 2025, konkrétně dne 21.2.2025, evidenční číslo osvědčení 944/RNTAK/2025. Ve vámi požadovaném období 2024 školení GDPR nebylo provedeno.
- ■■■■■ absolvovala školení GDPR v roce 2025, konkrétně dne 21.2.2025, evidenční číslo osvědčení 766/RNTAK/2025. Ve vámi požadovaném období 2024 školení GDPR nebylo provedeno.

K bodu č. 6 Vás informuji, že jste dostal požadované informace v dopise evidovaným pod čj. MMFM 79317/2025 ze dne 16.4.2025.

K bodu č. 7 sděluji informaci, konkrétně:

- ■■■■■ byl jmenován do funkce vedoucího odboru ■■■■■ ■■■■■ Magistrátu města Frýdek-Místek, a to dne 14.11.2017.
- ■■■■■ byla pověřena k provádění úkonů, jako oprávněná úřední osoba v rozsahu správních řízení dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a to dne 28.12.2005.

K bodu č. 8 Vám sděluji, že z žádného zákona ani interního předpisu nevyplývá povinnost přidělování služebních průkazů úředním osobám pro činnost přestupkové agendy a zaměstnancům odboru vnitřních věcí v přenesené působnosti v obci s rozšířenou působností.

Pokud jde o část Vaší žádosti požadující zaslání dokladů o splnění kvalifikačních předpokladů, tj. doložení dokladů k jednotlivým bodům žádosti, ta bude samostatným rozhodnutím odmítnuta.

Mgr. Martin Garba
vedoucí odboru vnitřních věcí