

<b>Statutární město Frýdek-Místek – tajemník Magistrátu města Frýdku-Místku vyhlašuje výběrové řízení na místo referenta stavebního úřadu oddělení stavebního řádu odboru územního rozvoje a stavebního řádu Magistrátu města Frýdek-Místek</b>	
<b>Zařazení:</b>	úředník
<b>Druh práce:</b>	referent stavebního úřadu
<b>Místo výkonu práce:</b>	statutární město Frýdek-Místek
<b>Platová třída:</b>	<b>11</b> (platový stupeň podle délky uznané praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě; možnost postupného přiznání osobního příplatku dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů)
<b>Předpokládaný nástup:</b>	ihned nebo dle dohody
<b>Pracovní poměr:</b>	dobu určitá – zástup za dlouhodobou nemocenskou
<b>Požadované předpoklady:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>vysokoškolské vzdělání ve studijním programu náležejícím do oblasti vzdělávání architektura a urbanismus, stavebnictví, ekonomické obory, doprava, biologie, ekologie a životní prostředí, lesnictví a dřevařství, vědy o zemi, nebo právo nebo vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví, geodézie a kartografie, obecně právní činnost, veřejnosprávní činnost, nebo doprava, nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví, geodézie a katastr nemovitostí, nebo veřejnosprávní činnost.</li> <li>obecné předpoklady dle ustanovení § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů</li> <li>znalosti následujících předpisů: <ul style="list-style-type: none"> <li>zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů</li> <li>zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů</li> <li>zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů</li> </ul> </li> <li>uživatelská znalost práce s PC – Word, Outlook, práce s internetem</li> <li>řidičský průkaz skupiny B</li> <li>zkušenosti z oblasti státní správy, příp. zkouška odborné způsobilosti na úseku stavebního řádu jsou výhodou</li> </ol> <p>Upozornění: úředník nesmí být členem řídicího, dozorcího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání, úředník může vykonávat jinou výdělečnou činnost jen s předchozím souhlasem územního samosprávného celku, u něhož je zaměstnán.</p>	
<b>Náležitosti přihlášky, kterou je nutno doložit:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>jméno, příjmení, příp. titul uchazeče</li> <li>datum a místo narození uchazeče</li> <li>státní příslušnost uchazeče</li> <li>místo trvalého pobytu uchazeče</li> <li>druh a číslo dokladu prokazující totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu</li> <li>datum a podpis uchazeče</li> </ol> <p>Přihláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v životopise, vzor přihlášky je dostupný ke stažení na webových stránkách statutárního města Frýdek-Místek v sekci Volná pracovní místa, konkrétně na následující adrese: <a href="https://www.frydekmistek.cz/magistrat/volna-pracovni-mista/">https://www.frydekmistek.cz/magistrat/volna-pracovni-mista/</a></p>	
<b>K přihlášce je nutno doložit tyto doklady:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>strukturovaný životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech</li> <li>prostá kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání</li> <li>čestné prohlášení o bezúhonnosti nebo výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením</li> </ul>	
<b>Co nabízíme:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>pružná pracovní doba</li> <li>5 týdnů dovolené, možnost čerpání zdravotního volna v délce až 5 dnů v kalendářním roce a možnost čerpání neplaceného volna dle kolektivní smlouvy</li> <li>stravenky, volnočasové poukázky v hodnotě 5 tisíc Kč, příspěvek na penzijní připojištění</li> <li>možnost dalšího vzdělávání formou školení a seminářů</li> <li>možnost zvyšování jazykových znalostí na pracovišti</li> </ul>	
Poskytnuté doklady a podklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a podklady skartovány.	
V přihlášce uveďte i číslo telefonu a e-mailovou adresu, abychom Vás mohli aktuálně informovat o přesném datu a hodině výběrového řízení.	
Přihlášky s požadovanými doklady doručte do 22.05.2026 na email <a href="mailto:podatelna@frydekmistek.cz">podatelna@frydekmistek.cz</a> nebo v zalepené obálce s označením „Výběrové řízení referent stavebního úřadu“ a s uvedením adresy uchazeče na adresu: <b>Ing. Lucie Fuchsíková, statutární město Frýdek-Místek, odbor vnitřních věcí, Radniční 1148, Frýdek, 73801 Frýdek-Místek.</b> Přihlášky doručené po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny.	
Ve Frýdku-Místku dne 06.05. 2026	
<b>Mgr. Ing. Petr Menšík</b> tajemník Magistrátu města Frýdku-Místku	