DOTAČNÍ PROGRAM
NA PODPORU AKTIVIT VEDOUCÍCH KE ZLEPŠENÍ ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
PRO ROK 2027

I. Název programu

Dotační program „Podpora aktivit vedoucích ke zlepšení životního prostředí pro rok 2027 " (dále jen „program")

II. Vyhlašovatel programu, poskytovatel dotace

Vyhlašovatelem programu a poskytovatelem dotace je statutární město Frýdek-Místek, se sídlem Radniční 1148, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek, IČO 00296643 (dále jen „poskytovatel").

III. Cíle programu (účelové určení)

1. Hlavním cílem programu je zabezpečení realizace opatření vedoucích ke zlepšení stavu životního prostředí snížením produkce znečišťujících látek, k rozvoji aktivit subjektů (např. neziskových organizací) v oblasti životního prostředí a k podpoře programů souvisejících s ekologickou výchovou, vzděláváním a osvětou.

2. Předmětem podpory je:

   a) **změna způsobu vytápění jako náhrada za vytápění pevnými palivy (uhlí, koks),** tj. změna způsobu vytápění rodinných domů, bytů, staveb pro rodinnou rekreaci a objektů určených k podnikatelské činnosti, z vytápění pevnými palivy (uhlí, koks) na vytápění tepelným čerpadlem nebo biomasou.

   b) **zřízení domovní čistírny odpadních vod jako náhrada septiku nebo žumpy, není-li v místě k dispozici kanalizace pro veřejnou potřebu pro odvádění odpadních vod**

   c) **rozvoj aktivit subjektů v oblasti životního prostředí**

   d) **podpora programů souvisejících s ekologickou výchovou, vzděláváním a osvětou.**

3. Podpora je poskytována formou investiční nebo neinvestiční dotace. Dotace jsou účelově určené peněžní prostředky veřejné finanční podpory definované zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytované v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu poskytovatele jako doplňkový zdroj financování projektů realizovaný podle zásad tohoto programu spolu s finanční spoluúčastí příjemců. Finanční prostředky poskytnuté v rámci tohoto programu jsou rozpočtovými prostředky poskytovatele, jejich poskytování, použití a vyúčtování se řídí platnými právními předpisy.

IV. Místo realizace projektu

1. V případě, že předmětem dotace je projekt dle čl. III odst. 2 písm. a) a b), musí příjemce dotace realizovat projekt na území statutárního města Frýdku-Místku, tj. v katastrálním území Frýdek, Místek, Chlebovice, Lískovec u Frýdku-Místku, Lysůvky, Panské Nové Dvory, Skalice u Frýdku-Místku (dále jen „území města").

2. V případě, že předmětem dotace je projekt dle čl. III odst. 2 písm. c) a d), musí být do projektu zapojeny osoby s trvalým pobytem nebo sídlem na území města nebo musí být přínosem pro životní prostředí na území města.

V. Uznatelné a neuznatelné náklady projektu

1. *Uznatelné náklady*

Uznatelné náklady projektu jsou náklady, které lze v rámci realizace projektu spolufinancovat z dotace poskytovatele za současného splnění všech níže uvedených podmínek:

a) vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 231/2025 Sb., o řízení a kontrole veřejných financí,

b) byly vynaloženy v souladu s podmínkami smlouvy a podmínkami vyhlášeného programu,

c) vznikly příjemci v období realizace projektu,
   - tj. **od 1. 1. 2025 do 30. 6. 2027** v případě, že předmětem podpory je projekt dle čl. III odst. 2 písm. a) a b),
   - tj. **od 1. 1. 2027 do 30. 11. 2027** v případě, že předmětem podpory je projekt dle čl. III odst. 2 písm. c) a d).

d) byly příjemcem uhrazeny v období realizace projektu,
   - tj. **od 1. 1. 2025 do 30. 6. 2027** v případě, že předmětem podpory je projekt dle čl. III odst. 2 písm. a) a b),
   - tj. **od 1. 1. 2027 do 30. 11. 2027** v případě, že předmětem podpory je projekt dle čl. III odst. 2 písm. c) a d).

Uznatelné náklady jsou blíže specifikovány v čl. VII.

2. *Neuznatelné náklady*

Nákladový rozpočet projektu, který je přílohou č. 2 tohoto programu, obsahuje kromě uznatelných nákladů uvedených v odst. 1 i neuznatelné náklady, které je nutno vyčíslit, ale není je možno zahrnout do nákladů čerpaných z dotace. Tyto náklady jsou hrazeny z prostředků žadatele o dotaci nebo z jiného (dotačního) programu.
Neuznatelné náklady jsou blíže specifikovány v čl. VII.

VI. Vymezení okruhu žadatelů

1. Žadatelem o dotaci (dále jen „žadatel") může být:

a) v případě čl. VII odst. 1 vlastník pozemku/pozemků, jehož/jejichž součástí je stavba užívaná k bydlení nebo k podnikání nebo stavba pro rodinnou rekreaci, nebo vlastník stavby užívané k bydlení nebo k podnikání nebo k rodinné rekreaci, která je samostatnou nemovitou věcí,

b) v případě čl. VII odst. 2 vlastník pozemku/pozemků, jehož/jejichž součástí je stavba užívaná k bydlení nebo stavba pro rodinnou rekreaci, nebo vlastník stavby užívané k bydlení nebo k rodinné rekreaci, která je samostatnou nemovitou věcí,

Pro písm. a) i b) platí:

- V případě, že je nemovitá věc v podílovém spoluvlastnictví, musí žádost podat alespoň dvoutřetinová většina spoluvlastníků počítaná podle velikosti jednotlivých podílů nebo žádost podá jeden spoluvlastník s písemným souhlasem dalších spoluvlastníků tak, aby byla dána alespoň dvoutřetinová většina spoluvlastníků počítaná podle velikosti jednotlivých podílů (dle přílohy č. 6 tohoto programu). V případě, že je nemovitá věc

v režimu podílového spoluvlastnictví podle zákona č. 72/1994 Sb., kterým se upravují některé spoluvlastnické vztahy k budovám a některé vlastnické vztahy k bytům a nebytovým prostorům a doplňují některé zákony (zákon o vlastnictví bytů), ve znění pozdějších předpisů, nebo v režimu bytového spoluvlastnictví podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a jeho správu zajišťuje společenství vlastníků, žádost podává společenství vlastníků na základě rozhodnutí shromáždění vlastníků jednotek nebo na základě jiného rozhodnutí vlastníků jednotek v souladu se stanovami společenství vlastníků a s platnou právní úpravou.

- V případě, že je nemovitá věc ve společném jmění, žádost podává jeden ze spoluvlastníků s písemným souhlasem druhého spoluvlastníka (dle přílohy č. 5 tohoto programu).
- Pro účely tohoto programu se stavbou užívanou k bydlení rozumí rodinný dům nebo bytový dům, který je na listu vlastnictví označen způsobem využití stavby jako rodinný dům nebo bytový dům nebo objekt k bydlení s číslem popisným. Rodinným domem ani bytovým domem se nerozumí průmyslové objekty, a to ani v případě, že zde má žadatel trvalé bydliště.
- Jestliže se v rodinném domě nebo v bytovém domě nachází více samostatných bytových jednotek se samostatnými otopnými systémy, mohou žádat o dotaci vlastníci těchto jednotek.
- Pro účely tohoto programu se stavbou užívanou pro rodinnou rekreaci rozumí stavba, která je na listu vlastnictví označena jako stavba pro rodinnou rekreaci.

c) v případě čl. VII odst. 3 a 4 fyzická osoba, fyzická osoba oprávněná k podnikání, právnická osoba.

2. Žádost o dotaci nemůže předložit příspěvková organizace zřízená poskytovatelem, politická strana a politické hnutí podle zákona č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a v politických hnutích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Dotace jsou přednostně poskytovány fyzickým osobám s trvalým pobytem na území města nebo fyzickým osobám oprávněným k podnikání a právnickým osobám se sídlem na území města.

4. Dotace nebude poskytnuta, pokud je právo vlastníka nakládat s nemovitou věcí omezeno soudcovskou či exekutorskou zástavou nebo vyvlastněním. Zástavy z důvodu hypotéky a půjčky pro úpravu bydlení nejsou na závadu.

VII. Jednotlivé dotační tituly programu

1. Změna způsobu vytápění jako náhrada za vytápění pevnými palivy (uhlí, koks),
tj. změna způsobu vytápění rodinných domů, bytů, staveb pro rodinnou rekreaci a objektů určených k podnikatelské činnosti, z vytápění pevnými palivy (uhlí, koks), na vytápění tepelným čerpadlem nebo biomasou.

1.1 Změna způsobu vytápění jako náhrada za vytápění pevnými palivy (uhlí, koks) – pořízení tepelného čerpadla

1.1.1 Uznatelné náklady jsou zejména:

- nákup technologických materiálových nákladů (tj. nákup tepelného čerpadla včetně příslušenství),
- doprava tepelného čerpadla a příslušenství,
- instalace tepelného čerpadla (včetně provedení vrtů, položení zemních kolektorů atp.),
- revizní zpráva,
- potvrzení o ekologické likvidaci starého kotle,

- ekologický odvoz starého kotle.

1.1.2 Neuznatelné náklady jsou zejména:
- investice do otopného systému (tj. rozvody tepla ve stavbě a otopná tělesa),
- náklady na zhotovení projektové dokumentace (dále jen „DP“), režijní a svépomocné práce,
- náklady na posílení přípojky na elektrorozvodnou síť,
- DPH, u níž má příjemce nárok na odpočet na vstupu,
- náklady fakturované osobou, která je s příjemcem spojenou osobou ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

O dalších položkách uznatelných nebo neuznatelných nákladů, které nejsou konkrétně uvedeny, rozhoduje příslušný orgán.

1.1.3 K žádosti o dotaci je nutno doložit:
- povolení místně příslušného stavebního úřadu, bylo-li dle stavebněprávních předpisů potřeba,
- faktury,
- doklady o zaplacení faktur,
- revizní zpráva odběrného zařízení,
- smlouva o odběru elektřiny,
- protokol o instalaci tepelného čerpadla,
- fotodokumentace odpojeného a znehodnoceného původního kotle na tuhá paliva,
- fotodokumentace nového zapojeného zdroje tepla,
- potvrzení o likvidaci původního kotle na pevná paliva (potvrzení ze sběrného dvora, sběrných surovin, výkupny kovů),
- ostatní doklady a přílohy uvedené v čl. IX.

1.1.4 Výše poskytnuté dotace: 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů, maximálně do výše 50 000 Kč, přičemž výše vypočítané dotace bude zaokrouhlena na stovky korun směrem dolů.

1.2 Změna způsobu vytápění jako náhrada za vytápění pevnými palivy (uhlí, koks) – pořízení kotle na biomasu, a to dle způsobu realizace:

a) kotel pouze na biomasu s ručním přikládáním,
b) automatický kotel pouze na biomasu.

1.2.1 Uznatelné náklady jsou zejména:
- nákup technologických materiálových nákladů (tj. nákup nového kotle, akumulační nádoby, příp. zásobníku teplé vody, instalačního materiálu),
- doprava nového kotle, akumulační nádoby, příp. zásobníku teplé vody, instalačního materiálu,
- instalace nového kotle a uvedení kotle do provozu (instalací kotle se rozumí jeho napojení na otopnou soustavu a komínové těleso),
- revizní zpráva.

1.2.2 Neuznatelné náklady jsou zejména:
- náklady na zhotovení projektové dokumentace (dále jen „PD“), režijní a svépomocné práce,
- instalační materiál potřebný k úpravě stávajících rozvodů,
- DPH, u níž má příjemce nárok na odpočet na vstupu,
- náklady fakturované osobou, která je s příjemcem spojenou osobou ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

O dalších položkách uznatelných nebo neuznatelných nákladů, které nejsou konkrétně uvedeny, rozhoduje příslušný orgán.

1.2.3 K žádosti o dotaci je nutno doložit:
- povolení místně příslušného stavebního úřadu, bylo-li dle stavebněprávních předpisů potřeba,
- faktury,
- doklady o zaplacení faktur,
- revizní zpráva odběrného zařízení,
- protokol o instalaci kotle na biomasu,
- fotodokumentace odpojeného a znehodnoceného původního kotle na tuhá paliva,
- fotodokumentace nového zapojeného zdroje tepla,
- potvrzení o likvidaci původního kotle na pevná paliva (potvrzení ze sběrného dvora, sběrných surovin, výkupny kovů),
- ostatní doklady a přílohy uvedené v čl. IX.

1.2.4 Výše poskytnuté dotace dle bodu 1.2 písm. a): 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů, maximálně do výše 20 000 Kč, přičemž výše vypočítané dotace bude zaokrouhlena na stovky korun směrem dolů.

Výše poskytnuté dotace dle bodu 1.2 písm. b): 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů, maximálně do výše 30 000 Kč, přičemž výše vypočítané dotace bude zaokrouhlena na stovky korun směrem dolů.

2. Zřízení domovní čistírny odpadních vod jako náhradu septiku nebo žumpy (dále jen „ČOV"), není-li v místě k dispozici kanalizace pro veřejnou potřebu pro odvádění odpadních vod

2.1 Uznatelné náklady jsou zejména:
- nákup technologických materiálových nákladů (tj. ČOV, přívodní potrubí, odpadové potrubí, šachtice, přívodní kabel pro napájení el. zařízení ČOV, zemní filtr, náplň zemního filtru a ostatní instalační materiál),
- doprava technologických materiálových nákladů,
- výkopové práce, montáž, kanalizační materiál,
- instalace ČOV,
- zhotovení PD.

2.2 Neuznatelné náklady jsou zejména:
- náklady na režijní a svépomocné práce,
- DPH, u níž má příjemce nárok na odpočet na vstupu,
- náklady fakturované osobou, která je s příjemcem spojenou osobou ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

O dalších položkách uznatelných nebo neuznatelných nákladů, které nejsou konkrétně uvedeny, rozhoduje příslušný orgán.

2.3 K žádosti o dotaci je nutno doložit:
- povolení místně příslušného stavebního úřadu, bylo-li dle stavebněprávních předpisů potřeba,
- faktury,
- doklady o zaplacení faktur,
- fotodokumentaci realizovaného záměru,
- ostatní doklady a přílohy uvedené v čl. IX.

2.4 Výše poskytnuté dotace: 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů, maximálně do výše 50 000 Kč, přičemž výše vypočítané dotace bude zaokrouhlena na stovky korun směrem dolů. V případě, že předmětem dotace je objekt určený k bydlení o více jak dvou bytových jednotkách, činí výše poskytnuté dotace 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů, maximálně do výše 100 000 Kč.

3. Rozvoj aktivit subjektů v oblasti životního prostředí

3.1 Podpora aktivit subjektů (např. fyzických osob, spolků, pobočných spolků, příspěvkových organizací s výjimkou podpory subjektů uvedených v čl. VI odst. 2) souvisejících s ochranou přírody a krajiny a/nebo vedoucích ke zlepšení životního prostředí.

3.2 K žádosti o dotaci je nutno doložit:
- popis projektu dle přílohy č. 1 tohoto programu nebo vlastní popis projektu s údaji dle přílohy č. 1
- ostatní doklady a přílohy uvedené v čl. IX.

3.3 Uznatelné náklady:
- náklady přímo související s realizací projektu

3.4 Neuznatelné náklady:
- náklady související s povinným splněním prokazatelného a vhodného způsobu prezentace,
- náklady na občerstvení,
- náklady na finanční odměňování,
- DPH, u níž má příjemce nárok na odpočet na vstupu,
- náklady fakturované osobou, která je s příjemcem spojenou osobou ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

O dalších položkách uznatelných nebo neuznatelných nákladů, které nejsou konkrétně uvedeny, rozhoduje příslušný orgán.

3.5 Výše poskytnuté dotace: 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů, maximálně do výše 30 000 Kč, přičemž výše vypočítané dotace bude zaokrouhlena na stovky korun směrem dolů.

3.6 Žadatel je povinen do 30. 11. 2027 předložit poskytovateli stručné vyhodnocení a fotodokumentaci realizovaného záměru.

4. Podpora programů souvisejících s ekologickou výchovou, vzděláváním a osvětou

4.1 Podpora aktivit souvisejících s environmentální výchovou, vzděláváním a osvětou, vedoucích k odpovědnému postoji k životnímu prostředí zejména v oblastech šetření energií, hospodaření s odpady (třídění odpadů), využívání obnovitelných a neobnovitelných zdrojů, ochrany přírody, s výjimkou podpory subjektů uvedených v čl. VI odst. 2.

4.2 K žádosti o dotaci je nutno doložit:
- popis projektu dle přílohy č. 1 tohoto programu nebo vlastní popis projektu s údaji dle přílohy č. 1,
- ostatní doklady a přílohy uvedené v čl. IX.

4.3 Uznatelné náklady:
- náklady přímo související s realizací projektu (např. rollup, interaktivní vzdělávací prvky, výukový panel),
- výukový a výtvarný materiál,
- odměny pro děti.

4.4 Neuznatelné náklady:
- náklady související s povinným splněním prokazatelného a vhodného způsobu prezentace,
- náklady na občerstvení,
- náklady na finanční odměňování,
- DPH, u níž má příjemce nárok na odpočet na vstupu,
- náklady fakturované osobou, která je s příjemcem spojenou osobou ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

O dalších položkách uznatelných nebo neuznatelných nákladů, které nejsou konkrétně uvedeny, rozhoduje příslušný orgán.

4.5 Výše poskytnuté dotace: 100 % skutečně vynaložených uznatelných nákladů, maximálně do výše 20 000 Kč, přičemž výše vypočítané dotace bude zaokrouhlena na stovky korun směrem dolů.

4.6 Žadatel je povinen do 30. 11. 2027 předložit poskytovateli stručné vyhodnocení a fotodokumentaci realizovaného záměru.

VIII. Podmínky pro poskytování dotací a použití dotace

1. Podkladem pro poskytnutí dotace dle tohoto programu je jen jedna řádně vyplněná žádost o dotaci uvedená v čl. XV tohoto programu s náležitostmi a za podmínek dle v čl. IX tohoto programu, podaná ve lhůtě stanovené v čl. X.
2. Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s podmínkami tohoto programu, smlouvou, popisem projektu a strukturou nákladového rozpočtu projektu.
3. V případě, že předmětem podpory je projekt dle čl. III odst. 2 písm. a) je nutné ke dni podání žádosti o dotaci trvale fyzicky odstavit systém vytápění pevnými palivy (uhlí, koks) dosud užívaný k vytápění.
4. V případě, že předmětem podpory je projekt dle čl. III odst. 2 písm. b) je nutné ke dni podání žádosti o dotaci, trvale vyřadit z provozu septik nebo žumpu.
5. Maximální výše dotace na jeden projekt je vymezena u jednotlivých dotačních titulů programu uvedených v čl. VII.
6. V případě, že předmětem podpory je projekt dle čl. III odst. 2 písm. a) a b), musí platit, že projekt byl ukončen v období od **1. 1. 2025** do **30. 6. 2027**, přičemž ukončením se rozumí, že byl předmět podpory uveden do provozu v souladu s platnou právní úpravou a byly uhrazeny veškeré náklady s tím související.
7. Realizace projektu bude v případě, že předmětem podpory je projekt dle čl. III odst. 2 písm. c) a d), zahájena nejdříve dne **1. 1. 2027**, projekt bude ukončen nejpozději do **30. 11. 2027**.
8. **Žadatel má povinnost informovat poskytovatele prostřednictvím administrátora uvedeného v čl. X odst. 4 tohoto programu o skutečnosti, že daný projekt nebo jeho dílčí část již byly podpořeny z rozpočtu poskytovatele nebo žadatel na daný projekt, či jeho dílčí část, podal žádost o poskytnutí dotace nebo podpory v rámci jiného programu financovaného z rozpočtu poskytovatele nebo mimo programy poskytovatele.** Porušení povinnosti žadatele informovat poskytovatele dle výše uvedeného bude považováno za porušení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, a to v případě, že smlouva o poskytnutí investiční nebo neinvestiční dotace v rámci tohoto dotačního programu byla uzavřena navzdory skutečnostem uvedeným v tomto bodu. Porušení uvedené povinnosti žadatele bude poskytovatelem považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
9. Žadatel je povinen poskytovateli prostřednictvím administrátora předložit rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo podpory z jiného (dotačního) programu dle čl. IX odst. 1 písm. l).
10. Porušení povinnosti uvedené v odst. 9 tohoto článku je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových

pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 5 % poskytnuté dotace.

11. Žadatel se zavazuje, že součet všech přijatých dotačních prostředků od poskytovatele a třetích osob nepřesáhne 100 % nákladů na realizaci celého projektu. V případě, že k tomu dojde, je žadatel povinen částku, která přesáhne 100 % nákladů, převést do 14 dnů na účet poskytovatele.
12. Žadatel – fyzická osoba oprávněná k podnikání nebo právnická osoba – je povinen viditelně uvádět skutečnost, že jde o projekt, jehož realizace byla spolufinancována z rozpočtu poskytovatele (např. výroční zpráva, webové stránky apod.).
13. Veškeré náklady, které žadatel vynaloží na splnění povinností stanovených v odst. 12 tohoto článku hradí žadatel; jedná se o neuznatelné náklady ve smyslu čl. V odst. 2.
14. Realizace projektu ani dotace nejsou převoditelné na jiný právní subjekt, až na výjimky uvedené v odst. 21, 23 a 25 tohoto článku. Žadatel je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
15. Realizaci celého projektu, včetně použití dotace, musí žadatel – fyzická osoba oprávněná k podnikání nebo právnická osoba – sledovat v účetní evidenci a členit v souladu s nákladovou strukturou rozpočtu projektu. Tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
16. Čestné prohlášení příjemce dotace o vynaložení finančních prostředků v rámci realizace projektu není považováno za účetní doklad.
17. Žadatel může podat žádost o dotaci na konkrétní projekt nebo jeho část pouze jednou a nikoli opakovaně.
18. V případě podání žádosti dle čl. VII odst. 1.2:
    a) je u kotlů s ručním přikládáním vyžadováno současné užití akumulační nádoby včetně případného zásobníku teplé vody, pokud je tímto kotel ohříván. Tato podmínka není vyžadována u kotlů, které jsou registrovány v Seznamu výrobků a technologií (SVT) Státního fondu životního prostředí (SFŽP) ČR a jsou v souladu s normou ČSN EN 303-5 (dále jen „norma“),
    b) u automatických kotlů nesmí jejich konstrukční řešení umožňovat ruční dodávku paliva do ohniště. To znamená, že jakékoliv konstrukční části kotlového tělesa nelze využít jako roštu pro ruční přikládání paliva a jeho spalování prohořívacím či odhořívacím způsobem. Pokud tato podmínka není splněna, je kotel z hlediska podmínek programu považován za kotel s ručním přikládáním paliva,
    c) kotle bez řízeného přísunu spalovacího vzduchu pomocí ventilátoru nejsou podporovány.
19. Pokud různí žadatelé založení nebo zřízení stejným subjektem se podílí na realizaci konkrétního projektu, může podat žádost o dotaci na takový projekt pouze jeden z nich.
20. V případě poskytnutí dotace dle čl. VII odst. 1 a 2 se žadatel zaváže v textu smlouvy řádně provozovat a udržovat předmět dotace podpořený z tohoto programu po dobu 10 let ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace nebo jej vyměnit bez nároku na další dotaci z prostředků poskytovatele za zdroj se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry. Porušení uvedené povinnosti bude považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které bude uložen odvod ve výši 100 % dotace.
21. V případě poskytnutí dotace dle čl. VII odst. 1 a 2, pokud dojde ke změně vlastnických práv k nemovité věci, ke které se váže předmět dotace, příjemce dotace smluvně zajistí, aby nový nabyvatel provozoval a udržoval předmět dotace po dobu 10 let ode dne nabytí

účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace nebo jej případně vyměnil pouze za zdroj se stejnými nebo lepšími ekologickými parametry a bez nároku na další dotaci z prostředků poskytovatele. Nový nabyvatel a každý další nabyvatel má obdobnou povinnost v případě dalších převodů vlastnických práv k nemovité věci. Porušení uvedené povinnosti bude považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které bude uložen odvod ve výši 100 % dotace.

22. Pokud si poskytovatel vyžádá, pak žadatel umožní poskytovateli a jím pověřené osobě kontrolu předmětu poskytnuté dotace, v místě realizace projektu, a to v období před poskytnutím dotace nebo ve lhůtě a v případech uvedených v odst. 20 a 21 tohoto článku.

23. V případě změny vlastnických práv k nemovité věci, ke které se váže předmět dotace dle čl. VII odst. 1 a 2, žadatel smluvně zajistí právo poskytovatele na kontrolu i u nového nabyvatele po dobu 10 let ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace. Nový nabyvatel a každý další nabyvatel má obdobnou povinnost v případě dalších převodů vlastnických práv k nemovité věci. Porušení uvedené povinnosti bude považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které bude uložen odvod ve výši 100 % dotace.

24. O změně vlastnických práv je příjemce dotace povinen do 30 dnů od oznámení o provedení vkladu do katastru nemovitostí informovat poskytovatele a předložit písemné prohlášení nabyvatele, že převzal povinnosti uvedené v odst. 21 a 23. Nový nabyvatel a každý další nabyvatel má obdobnou povinnost v případě dalších převodů vlastnických práv k nemovité věci. Porušení povinnosti uvedené v první větě je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

25. Pro případ úmrtí příjemce přecházejí práva a povinnosti ze smlouvy o poskytnutí dotace na dědice, kteří získají podíl na nemovité věci, kde je předmět dotace dle tohoto programu umístěn. Od smlouvy mohou odstoupit pouze společně a písemně s tím, že nejpozději v den podpisu smlouvy vrátí celou poskytnutou dotaci.

IX. Předkládání žádostí o dotace

1. Žadatel předkládá písemnou žádost, kterou tvoří:

   a) žádost o poskytnutí dotace, která je uvedena v čl. XV tohoto programu,

   b) náležitosti dle čl. VII tohoto programu (dokumenty se předkládají jako kopie),

   c) popis projektu k čl. VII odst. 3 a 4 dle přílohy č. 1 tohoto programu, nebo vlastní popis projektu s údaji dle přílohy č. 1,

   d) nákladový rozpočet projektu dle přílohy č. 2 tohoto programu rozčleněný na uznatelné a neuznatelné náklady dle čl. VII tohoto programu; v žádosti o dotaci podané dle čl. VII odst. 3 a 4 bude v příloze č. 2 uveden předpokládaný nákladový rozpočet dle projektu,

   e) vyúčtování dotace (dokument dle přílohy č. 3 tohoto programu) pokud nebude předloženo až před uzavřením smlouvy,

   f) plná moc (v případě zastoupení na základě plné moci), která je přílohou č. 4 tohoto programu,

   g) dle vymezeného okruhu žadatelů uvedených v čl. VI odst. 1 písm. a) a b) souhlas druhého spoluvlastníka (SJ), který je přílohou č. 5 tohoto programu; souhlas

podílového spoluvlastníka/podílových spoluvlastníků, který je přílohou č. 6 tohoto programu,

h) poučení subjektu údajů dle přílohy č. 7 programu, a to v případě, že žadatelem je fyzická osoba,

i) souhlas s ověřením bezdlužnosti dle přílohy č. 8 programu,

j) kopie dokladů o právnické osobě:
- zakladatelské právní jednání (stanovy, zřizovací listina apod.)
- doklad o volbě nebo jmenování statutárního orgánu, pokud není zapsán ve veřejném rejstříku. V případě, že za žadatele nebude jednat statutární orgán, je nutné doložit plnou moc, případně jiný doklad, ze kterého vyplývá oprávnění zástupce jednat jménem žadatele navenek (podepisovat smlouvy), nelze-li je ověřit ve veřejném rejstříku,
- údaje o skutečném majiteli žadatele podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů, je-li žadatel evidující osobou,

k) kopie smlouvy o zřízení účtu u bankovního ústavu nebo písemné potvrzení bankovního ústavu o vedení běžného účtu, na který bude žadateli odeslána dotace,

l) rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo podpory z jiného (dotačního) programu poskytovatele nebo mimo (dotační) programy poskytovatele, v případě čerpání dotace nebo podpory z jiných (dotačních) programů dle čl. VIII odst. 8 a 9 je žadatel povinen předložit současně s žádostí o dotaci nebo neprodleně po obdržení rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo podpory z jiného (dotačního) programu.

2. Žádost o dotaci spolu se všemi vyplněnými přílohami lze podat prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně na podatelně Magistrátu města Frýdku-Místku, a to v obálce označené:

a) adresou
statutární město Frýdek-Místek
Magistrát města Frýdku-Místku
Odbor životního prostředí a zemědělství
Radniční 13
738 01 Frýdek-Místek,

b) názvem vyhlášeného dotačního programu,

c) v případě fyzické osoby: jménem, příjmením, adresou trvalého pobytu;

d) v případě právnické osoby: plným jménem (obchodní firmou nebo názvem) žadatele a sídlem, IČO,

e) textem "Neotvírat – žádost o dotaci na zlepšení ŽP“.

3. **Žádosti předložené vyhlašovateli:**

a) **v rozporu s tímto programem,**

b) **doručené jakýmkoli jiným způsobem (např. e-mailem nebo datovou schránkou),**

c) **doručené na jiné adresy než adresy Magistrátu města Frýdku-Místku nebo neobsahující řádně vyplněnou žádost o dotaci podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem žadatele,**

d) **v případě, že žadatel bude mít ve lhůtě pro podání žádosti vůči poskytovateli neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti, nebo bylo zahájeno insolvenční řízení s osobou žadatele, nebo bude omezeno právo vlastníka**

nakládat s nemovitou věcí (exekutorská či soudcovská zástava nebo vyvlastnění), mimo zástavy smluvní na základě půjčky nebo hypotéky související s bydlením,

e) **v případě, že žadatel bude mít ke dni předložení žádosti neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti u místně příslušného finančního úřadu nebo územní správy sociálního zabezpečení,** (rozhodnutí o povolení posečkání s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splátkování se považují za vypořádané nedoplatky),

budou z dalšího posuzování vyloučeny.

4. Žádosti předložené vyhlašovateli **mimo lhůtu pro předložení žádosti dle čl. X nebude vyhověno.**
5. Pokud bude žádost vykazovat méně závažné nedostatky, které nejsou uvedeny v čl. IX odst. 3, vyzve administrátor projektu žadatele k opravě či doplnění žádosti. Oprava či doplnění žádosti musí být provedeny ve lhůtě pro podání žádosti. Pokud tak žadatel neučiní, bude jeho žádost z hodnocení vyloučena. Poskytovatel má právo vyžádat si upřesnění žádosti včetně příloh a další doklady v období její administrace.
6. Pokud z dalších zjištění vyplyne, že s žadatelem bylo zahájeno insolvenční řízení nebo že má žadatel neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti vůči poskytovateli, u místně příslušného finančního úřadu, územní správy sociálního zabezpečení, nebo je omezeno právo vlastníka nakládat s nemovitou věcí (exekutorská či soudcovská zástava nebo vyvlastnění), mimo zástavy smluvní na základě půjčky nebo hypotéky související s bydlením, žádost nebude dále hodnocena.
7. Za správnost a úplnost dokladů odpovídá vždy žadatel.
8. Všechny doručené žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.

X. Lhůta pro podání žádosti, kontaktní osoba a lhůta pro rozhodnutí o žádosti

1. Žádost o dotaci je možno podat jen jedenkrát v rámci tohoto programu a je nutno ji podat ve lhůtě **od 1. 1. 2027 do 30. 6. 2027**.
2. Byla-li žádost podána prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, je lhůta zachována, byla-li v poslední den lhůty převzata zásilka s žádostí k poštovní přepravě.
3. Vyhlašovatel programu si vyhrazuje právo ukončit příjem žádostí o dotaci dříve, než je lhůta uvedená v odst. 1 tohoto článku.
4. Kontaktní osoby (administrátoři) jsou:

Andrea Šlosarová
odbor životního prostředí a zemědělství
tel. 558 609 555
e-mail: slosarova.andrea@frydekmistek.cz

Ing. Žaneta Gillová
odbor životního prostředí a zemědělství
tel. 558 609 468
e-mail: gillova.zaneta@frydekmistek.cz

Ing. Tereza Mirgová
odbor životního prostředí a zemědělství
tel. 558 609 645
e-mail: mirgova.tereza@frydekmistek.cz

Kompletní informace související s programem včetně formulářů lze získat na webových stránkách poskytovatele www.frydekmistek.cz.

XI. Vyhodnocení a výběr žádostí o dotaci

1. Žádosti o dotaci podané žadateli o dotaci jsou vyhodnocovány průběžně, o přidělení dotace rozhoduje mimo jiné i datum podání žádosti v souvislosti s limitovanými finančními prostředky poskytovatele určenými pro poskytování dotací v rámci tohoto programu.
2. V případě souběhu žádostí dle bodu 1 bude projednána žádost, která byla doručena poskytovateli jako první v pořadí. Pokud pořadí nelze takto určit, vyhrazuje si poskytovatel právo rozhodnout o tom, která žádost bude projednána.
3. Příslušný orgán statutárního města Frýdku-Místku (dále jen „příslušný orgán") rozhodne o poskytnutí dotace na předložené projekty a o neposkytnutí dotace neúspěšným žadatelům nejpozději do 31. 12. 2027.
4. Výsledky rozhodnutí příslušného orgánu budou uveřejněny na webových stránkách poskytovatele do 30 kalendářních dnů od rozhodnutí. S žadateli, jimž budou dotační prostředky příslušným orgánem schváleny, uzavře poskytovatel smlouvu o poskytnutí investiční nebo neinvestiční dotace z rozpočtu poskytovatele v souladu s platnými právními předpisy.
5. Před uzavřením smlouvy předloží žadatel následující dokumenty, a to v případě, že předmětem podpory je projekt dle čl. III odst. 2 písm. a) a b):
   a) průkaz totožnosti,
   b) vyúčtování dotace (dokument dle přílohy č. 3 tohoto programu) v případě, že nebyl předložen jako příloha k žádosti o dotaci),
   c) originály dokladů (faktury, doklady o zaplacení) předložených jako kopie k žádosti, které budou následně poskytovatelem trvale a nezaměnitelně označeny tak, jak je uvedeno v čl. XII odst. 9 písm. e),
   d) originály ostatních dokladů předložených jako kopie k žádosti o dotaci.
6. Jediným kritériem pro vyhodnocení a výběr žádostí o dotaci je splnění všech požadavků v rámci tohoto programu.

XII. Vyplacení a vyúčtování dotace

1. Dotace je poskytována přednostně bezhotovostně na účet žadatele tak, jak je uvedeno v čl. IX odst. 1 písm. k), výjimečně poštovní poukázkou nebo v hotovosti.
2. V případě, že účetní doklad obsahuje údaj o peněžní částce v cizí měně, popřípadě byl uhrazen a doložen bankovním výpisem/účetním dokladem v cizí měně, bude tato peněžní částka přepočtena na českou měnu podle směnného kurzu používaného Českou národní bankou ke dni proplacení účetního dokladu.
3. V případě poskytnutí investiční dotace bude příjemci investiční dotace poskytnuta přednostně formou převodu na účet uvedený v žádosti, případně ve výjimečných případech poštovní poukázkou nebo v hotovosti, a to po předložení příslušných účetních dokladů včetně dokladů o jejich úhradě administrátorovi uvedenému v čl. X odst. 4. Dotace se vyplatí za podmínek uvedených v čl. V, dle zpracovaného nákladového rozpočtu projektu (příloha č. 2 tohoto programu) a ve výši dle předložených dokladů o zaplacení účetních dokladů, maximálně v částce uvedené ve smlouvě. Vyúčtování investiční dotace se vyplní do formuláře, který je přílohou č. 3 tohoto programu a musí být doručen poskytovateli dotace nejpozději k datu uzavření smlouvy.
4. V případě poskytnutí neinvestiční dotace je příjemce povinen po ukončení realizace projektu předložit poskytovateli, tj. administrátorovi uvedenému v čl. X odst. 4, vyúčtování poskytnuté dotace, které se řídí platnými právními předpisy z oblasti účetní a daňové, a to do termínu uvedeného ve smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace.

Podkladem pro vyúčtování dotace je formulář Vyúčtování dotace, který je přílohou č. 3 programu.

5. V případě poskytnutí neinvestiční dotace se příjemce dotace zavazuje použít dotaci jen k úhradě nákladů, které vznikly v době realizace projektu dle čl. VIII odst. 7 a jsou prokazatelně uhrazeny nejpozději ke dni **30. 11. 2027.**

6. Dotace nebude vyplacena, pokud poskytovatel po uzavření smlouvy zjistí, že s příjemcem dotace bylo zahájeno insolvenční řízení nebo že má příjemce neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti vůči poskytovateli, u místně příslušného finančního úřadu, územní správy sociálního zabezpečení, nebo je omezeno právo vlastníka nakládat s nemovitou věcí (exekutorská či soudcovská zástava nebo vyvlastnění), mimo zástavy smluvní na základě půjčky nebo hypotéky související s bydlením.

7. Při vyúčtování dotace se bude příjemce dotace řídit ustanoveními smlouvy o poskytnutí investiční nebo neinvestiční dotace.

8. Poskytovatel si vyhrazuje v souladu se zákonem č. 231/2025 Sb., o řízení a kontrole veřejných financí, právo provést kontrolu využití finančních prostředků poskytnutých poskytovatelem, a to výkonem veřejnosprávní kontroly na místě. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli provedení kontroly využití finančních prostředků poskytnutých poskytovatelem.

9. Po obdržení vyúčtování dotace bude provedeno:

   a) kontrola formální správnosti,
   b) kontrola dodržení účelového určení,
   c) kontrola dodržení podmínek použití dotace v souladu s čl. VIII,
   d) kontrola uznatelnosti nákladů v rámci realizace projektu dle čl. V a dle čl. VII,
   e) trvalé a nezaměnitelné označení originálů účetních dokladů uznaných poskytovatelem k proplacení v rámci tohoto programu.

10. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno v souladu s citovaným zákonem.

11. Nesplnění podmínek uvedených v čl. XII odst. 4 je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím při předložení vyúčtování dotace po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů	5 % poskytnuté dotace
od 8 do 30 kalendářních dnů	10 % poskytnuté dotace
od 31 do 50 kalendářních dnů	20 % poskytnuté dotace.

12. Poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, zjistí-li na základě kontroly, že příjemce porušil rozpočtovou kázeň.

13. V případě, že dotace nebude vyčerpána v plné výši, je příjemce dotace povinen nevyčerpanou část poskytnuté dotace vrátit dle podmínek stanovených ve smlouvě. Formulář Oznámení o vrácení finančních prostředků je přílohou č. 9 tohoto programu. Příjemce dotace je povinen vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace do 14 dnů ode dne předložení vyúčtování dotace.

XIII. Výše rozpočtových prostředků

Celková předpokládaná částka určená pro poskytování dotací v rámci tohoto programu je 1 000 tis. Kč. Její skutečná výše závisí na schválení rozpočtových prostředků Zastupitelstvem města Frýdku-Místku pro rok 2027. V případě vyčerpání alokované částky si poskytovatel vyhrazuje právo ukončit příjem žádostí.

XIV. Závěrečná ustanovení

Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytovatel si vyhrazuje právo vyhlášený program nebo jeho část bez udání důvodu zrušit.

XV. Seznam dokumentace

Žádost o dotaci
Příloha č. 1 – Popis projektu
Příloha č. 2 – Nákladový rozpočet projektu
Příloha č. 3 – Vyúčtování dotace
Příloha č. 4 – Plná moc
Příloha č. 5 – Souhlas druhého spoluvlastníka (SJ)
Příloha č. 6 – Souhlas podílového spoluvlastníka/podílových spoluvlastníků
Příloha č. 7 – Poučení subjektu údajů
Příloha č. 8 – Souhlas s ověřením bezdlužnosti
Příloha č. 9 – Oznámení o vrácení finančních prostředků

Uvedené formuláře jsou k dispozici na internetové adrese www.frydekmistek.cz.

XVI. Účinnost

Tento program byl schválen usnesením Rady města Frýdku-Místku č. 23/111/2026 ze dne 6. 10. 2026.